

**Правительство Санкт-Петербурга Комитет по образованию
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Колледж Петербургской моды»
(СПб ГБ ПОУ КПМ)**

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской
моды»
Протокол № 1 от «31» августа 2016

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПб ГБ ПОУ
«Колледж Петербургской моды»
№ 180/1 от «04» сентября 2016
Директор СПб ГБ ПОУ
«Колледж Петербургской моды»
_____ Капанин А.И.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обработке персональных данных работников и обучающихся
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Колледж Петербургской моды»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обработки персональных данных работников и обучающихся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Петербургской моды» (в дальнейшем именуемом по тексту Положения – СПб ГБ ПОУ КПМ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Трудовым Кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
 - Уставом СПб ГБ ПОУ КПМ;
 - иными нормативными правовыми актами в сфере защиты персональных данных.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения защиты прав и свобод работников и обучающихся СПб ГБ ПОУ КПМ при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, и является элементом системы мер, принимаемых СПб ГБ ПОУ КПМ для защиты обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа, уничтожения, искажения или разглашения.
- 1.4. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора СПб ГБ ПОУ КПМ, действует в отношении работников и обучающихся СПб ГБ ПОУ КПМ, независимо от места выполнения ими работы, и учебы и является обязательным для исполнения всеми работниками СПб ГБ ПОУ КПМ, имеющими доступ к персональным данным работников и обучающихся.

2. Основные понятия

- 2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
 - **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
 - **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
 - **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
 - **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- **документированная информация** - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель;
- **работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с СПБ ГБ ПОУ КПМ;
- **аппаратно-программные средства обработки информации** - комплекс технических и программных средств, используемых совместно для автоматизированного сбора, хранения, обработки и передачи информации;
- **контролируемая зона** - территория объекта, на которой исключено неконтролируемое пребывание лиц, не имеющих постоянного или разового доступа.

3. Состав обрабатываемых персональных данных работников и обучающихся СПБ ГБ ПОУ КПМ

- 3.1. В целях исполнения обязанностей и реализации прав сторон трудового договора и договора об обязанностях и взаимоотношениях со студентами, родителями студентов (лицом его заменяющим) в СПБ ГБ ПОУ КПМ обрабатываются следующие персональные данные работников и обучающихся СПБ ГБ ПОУ КПМ:
- информация, предусмотренная унифицированной формой Т-2 (Личная карточка работника), утвержденной Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1;
 - иная информация в соответствии с Перечнем персональных данных работников и обучающихся, обрабатываемых в СПБ ГБ ПОУ КПМ.
- 3.2. Информация, представляемая работником и обучающимся в СПБ ГБ ПОУ КПМ, должна иметь документальную форму, за исключением информации, содержащей контактные данные.
- 3.3. Документами, содержащими персональные данные работников и обучающихся, подлежащих обработке, являются:
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, содержащий сведения о дате и месте рождения, гражданстве, месте регистрации и семейном положении;
 - трудовая книжка;
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии);
- документы воинского учета - для лиц, подлежащих воинскому учету;
- документы об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или специальной подготовки;
- документы о прохождении аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- документы о награждении государственными или отраслевыми наградами;
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Обработка персональных данных работников и обучающихся СПБ ГБ ПОУ КПК

- 4.1. Обработка персональных данных работников и обучающихся может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников и обучающихся, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.
- 4.2. Оператором, осуществляющим обработку персональных данных работников и обучающихся, является СПБ ГБ ПОУ КПК.
- 4.3. Лицами, осуществляющими обработку персональных данных работников и обучающихся СПБ ГБ ПОУ КПК, являются ответственные лица - работники СПБ ГБ ПОУ КПК (в дальнейшем именуемые по тексту Положения — ответственные за обработку персональных данных сотрудники), назначенные приказом директора СПБ ГБ ПОУ КПК.
- 4.4. Обработка персональных данных работника и обучающегося осуществляется с согласия работника и обучающегося в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.5. Сбор, уточнение (обновление, изменение) персональных данных работника и обучающегося осуществляется ответственными за обработку персональных данных сотрудниками непосредственно от самого работника и обучающегося.
- 4.6. При сборе персональных данных работника и обучающегося ответственный за обработку персональных данных сотрудник предоставляет работнику и обучающемуся по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.7. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, ответственный за обработку персональных данных сотрудник обязан разъяснить работнику и обучающемуся юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.
- 4.8. Если персональные данные работника и обучающегося получены не от работника и обучающегося, ответственный за обработку персональных данных сотрудник до начала обработки таких данных обязан предоставить работнику информацию, предусмотренную частью 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.9. СПБ ГБ ПОУ КПК не имеет права обрабатывать персональные данные работника и обучающегося, относящиеся к специальным категориям персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.10. СПБ ГБ ПОУ КПК не имеет права обрабатывать персональные данные работника и обучающегося о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.11. Обработка персональных данных работника и обучающегося о состоянии здоровья может осуществляться СПБ ГБ ПОУ КПК только в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

- 4.12. Обработка персональных данных работника и обучающегося о судимости может осуществляться СПБ ГБ ПОУ КПМ только в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 4.13. Порядок хранения документов, содержащих персональные данные работников и обучающихся, устанавливается приказом директора СПБ ГБ ПОУ КПМ.
- 4.14. Автоматизированная обработка персональных данных работников и обучающихся осуществляется с использованием сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке аппаратно-программных средств обработки информации, приобретенных или полученных СПБ ГБ ПОУ КПМ в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами для бюджетных учреждений.
- 4.15. Автоматизированная обработка персональных данных работников и обучающихся осуществляется в пределах контролируемой зоны СПБ ГБ ПОУ КПМ, установленной приказом директора СПБ ГБ ПОУ КПМ.
- 4.16. При автоматизированной обработке персональных данных работников и обучающихся запрещается использование внешних (отчуждаемых) носителей информации для хранения персональных данных работников и обучающихся.
- 4.17. Принятие решений, затрагивающих интересы работника и обучающегося, на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных, осуществляется в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Доступ к персональным данным работников и обучающихся СПБ ГБ ПОУ КПМ

5.1. Внутренний доступ к персональным данным работников и обучающихся имеют следующие работники СПБ ГБ ПОУ КПМ:

- директор;
- главный бухгалтер;
- ответственные за обработку персональных данных сотрудники;
- заместители директора;
- руководители структурных подразделений;
- сотрудники бухгалтерии;
- иные специально уполномоченные приказом директора СПБ ГБ ПОУ КПМ работники СПБ ГБ ПОУ КПМ.

5.1.1. Работники, перечисленные в пункте 5.1. настоящего Положения, имеют доступ к персональным данным работников и обучающихся в объеме и целях выполнения этими работниками своих должностных обязанностей.

5.2. Внешний доступ к персональным данным работников и обучающихся могут иметь:

- органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации;
- военные комиссариаты;
- органы Пенсионного фонда Российской Федерации;
- органы Федерального фонда обязательного медицинского страхования;
- органы Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга;
- органы Фонда социального страхования Российской Федерации;
- правоохранительные органы;
- органы Прокуратуры Российской Федерации;
- органы Федеральной службы государственной статистики;
- иные органы государственной власти;
- органы муниципального управления;
- негосударственные пенсионные фонды;
- страховые компании;
- негосударственные фонды медицинского страхования;
- кредитные учреждения;
- другие организации;

- родственники и члены семьи работника.
- 5.2.1. Предоставление персональных данных работников и обучающихся организациям и лицам, перечисленным в пункте 5.2. настоящего Положения, осуществляется СПБ ГБ ПОУ КПМ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.2.2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, персональные данные работников и обучающихся могут быть включены в общедоступные источники персональных данных.
- 5.2.3. Включение персональных данных работников и обучающихся в общедоступные источники персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 5.3. Проведение фото и видеосъемки на мероприятиях СПБ ГБ ПОУ КПМ разрешена и осуществляется в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» работникам, обучающимся, а также сторонним гражданам, приглашенным администрацией СПБ ГБ ПОУ КПМ для осуществления фото и видеосъемки мероприятий, с целью размещения фото и видеоматериалов на официальном сайте СПБ ГБ ПОУ КПМ и других образовательных сайтах и порталах.

6. Защита персональных данных работников СПБ ГБ ПОУ КПМ

- 6.1. Защита персональных данных работников и обучающихся в СПБ ГБ ПОУ КПМ представляет собой систему мер, обеспечивающих предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным работников и обучающихся, неправомерного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, разглашения или распространения персональных данных работников и обучающихся, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.
- 6.2. В целях защиты персональных данных работников и обучающихся СПБ ГБ ПОУ КПМ принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Права и обязанности работника

- 7.1. Работник и обучающийся имеет право на:
 - 7.1.1. Получение информации, касающейся обработки его персональных данных, включая право на получение копии любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 7.1.2. Требование исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, полученных и обработанных с нарушением требований настоящего Положения;
 - 7.1.3. Обжалование действий или бездействия ответственных за обработку персональных данных сотрудников и (или) иных работников СПБ ГБ ПОУ КПМ, имеющих доступ к персональным данным работников и обучающихся, в случаях и порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
 - 7.1.4. Защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) морального вреда в судебном порядке.
- 7.2. Работник и обучающийся обязан:
 - 7.2.1. Сообщать полные и достоверные данные в соответствии с перечнем персональных данных работников и обучающихся, обрабатываемых с СПБ ГБ ПОУ КПМ;
 - 7.2.2. Предъявлять предусмотренные законодательством Российской Федерации документы, подтверждающие достоверность сообщенных персональных данных;
 - 7.2.3. Незамедлительно сообщать об изменении своих персональных данных, входящих в перечень данных работников и обучающихся, обрабатываемых в СПБ ГБ ПОУ КПМ.

8. Обязанности работников СПБ ГБ ПОУ КПМ при обработке персональных данных работников

- 8.1. Ответственные за обработку персональных данных сотрудники и иные работники СПБ ГБ ПОУ КПМ, имеющие доступ к персональным данным работников, обязаны:
- 8.1.1. Соблюдать настоящее Положение;
 - 8.1.2. Хранить документы, содержащие персональные данные работников и обучающихся, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок хранения документов, содержащих персональные данные;
 - 8.1.3. Не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия работника и обучающегося, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Ответственные за обработку персональных данных сотрудники и иные работники СПБ ГБ ПОУ КПМ, имеющие доступ к персональным данным работников и обучающихся, обязаны использовать персональные данные работников и обучающихся, ставшие известными им в ходе выполнения трудовых обязанностей, исключительно в целях исполнения своих должностных обязанностей.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных работников и обучающихся

- 9.1. Работники СПБ ГБ ПОУ КПМ, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работников и обучающихся, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.