

Правительство Санкт-Петербурга Комитет по образованию  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Колледж Петербургской моды»  
(СПб ГБ ПОУ КПМ)

**ПРИНЯТО**

Педагогическим Советом  
СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской  
моды»  
Протокол № 1 от «30» августа 2017

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора СПб ГБ ПОУ  
«Колледж Петербургской моды»  
№ 194 от «30» августа 2017

Директор СПб ГБ ПОУ  
«Колледж Петербургской моды»  
Капанин А.И.



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ**

**ПОЛОЖЕНИЕ** о порядке организации и осуществления образовательной  
деятельности по дополнительным образовательным программам  
в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении  
«Колледж Петербургской моды»

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Петербургской моды» (далее – Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
  - приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;
  - письмом Министерства образования и науки РФ от 09.10.2013 № 06-375 «О дополнительном профессиональном обучении»;
  - приказом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № 1244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499»;
  - Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Петербургской моды»
- 1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам в СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» (далее – Колледж). Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения, утверждения и реализации дополнительных образовательных программ.
- 1.3. Дополнительные образовательные программы реализуются Колледжем в течение учебного года

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

- 2.1. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Колледжем в виде общеразвивающих программ художественно-эстетической и физкультурно-спортивной направленности и программ предпрофессиональной подготовки по направлениям образовательной деятельности колледжа.
- 2.2. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам направлена на:
- удовлетворение индивидуальных потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в занятиях физической культурой и спортом;
  - формирование и развитие творческих способностей, общей культуры, культуры здорового образа жизни;
  - удовлетворение потребностей обучающихся (их родителей (законных представителей));
  - профилактика асоциального поведения обучающихся Колледжа; обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья обучающихся.
- 2.3. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
  - 2.4. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.
  - 2.5. Срок освоения дополнительных общеобразовательных программ должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов обучения.
  - 2.6. Образовательный процесс организуется в соответствии с графиком учебного процесса, расписанием занятий, режимом работы Колледжа.
  - 2.7. Структура и содержание дополнительных общеобразовательных программ определяется настоящим Положением.
  - 2.8. Деятельность обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, театр, ансамбль и др. далее – объединения). Объединения Колледжа могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности
  - 2.9. Объединения первого года обучения комплектуются до 1 октября текущего года. Количество обучающихся, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и утверждаются приказом директора Колледжа.
  - 2.10. Объединения работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки учебных кабинетов и помещений Колледжа. Расписание учебных занятий утверждается директором Колледжа.
  - 2.11. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организуются совместно с другими обучающимися.
  - 2.12. К педагогической деятельности по реализации общеразвивающих дополнительных программ в Колледже допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования.
  - 2.13. Колледж имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации дополнительных общеобразовательных программ с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Информация о дополнительном образовании в Колледже размещается на официальном сайте Колледжа в сети Интернет

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

- 3.1. Прием на обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам ведется на основании добровольного волеизъявления обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних (в возрасте до 18 лет).
- 3.2. Зачисление обучающихся осуществляется приказом директора Колледжа после формирования групп. Количество обучающихся в группе не может быть более 15 человек.
- 3.3. При приеме на дополнительные общеразвивающие программы необходимо ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) с лицензией Колледжа на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт такого ознакомления фиксируется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) на заявлении о приеме на дополнительную программу общеразвивающей направленности.
- 3.4. Отчисление обучающихся осуществляется на основании письменного или устного заявления родителей (законных представителей) или самого обучающегося.
- 3.5. Автоматическое отчисление обучающихся осуществляется по причине окончания срока обучения по дополнительной общеразвивающей программе, отчисления из Колледжа или длительного (более 1 месяца) пропуска учебных занятий без уважительной причины.

#### **4. ПОРЯДОК ЗАВЕРШЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБУЧЕНИИ**

- 4.1. Обучение по дополнительным образовательным программам считается завершенным, если обучающийся полностью освоил образовательную программу и прошел итоговую аттестацию в форме, предусмотренной программой.
- 4.2. По результатам обучения по дополнительным общеразвивающим программам (с учетом специфики программ и сроков их реализации) выдается сертификат об освоении дополнительной общеразвивающей программы (по образцу, установленному Колледжем).
- 4.3. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам может завершаться без выдачи документа.

#### **5. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 5.1. Программа включает в себя следующие структурные элементы:
  - титульный лист (приложение 1);
  - пояснительная записка;
  - учебный план;
  - календарный учебный график;
  - рабочая программа;
  - оценочные и методические материалы;
  - список литературы;
- 5.2. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:
  - нормативно-правовые документы, на основании которых разработана программа;

- направленность (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, предпрофессиональная).
  - актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей)).
  - отличительные особенности (при наличии) – характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.
  - адресат программы – характеристика категории учащихся по программе.
  - цель и задачи программы обучения должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования.
- Условия реализации программы (условия набора и формирования групп, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения; необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы, особенности организации образовательного процесса). При формулировании условий реализации программы, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы.
  - Планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные результаты, получаемые обучающимися в результате освоения программы).

5.3. Учебный план включает название разделов/тем программы, количество теоретических и практических часов, форм контроля.

Учебный план \_\_\_\_ года обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Вводное занятие	1	1		Опрос
2.	Общая физическая подготовка.	15	3	12	Тестирование, сдача нормативов
...					
5.	Итоговое занятие				
	Итого за курс обучения	68	8	60	

Объем и сроки освоения программы, определяются на основании уровня освоения и содержания программы, а также с учетом возрастных особенностей обучающихся и требований СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" (далее - СанПиН)

5.4. Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов, режим занятий

Год обучения	Дата начала обучения по	Дата окончания	Всего учебных	Количество учебных	Режим занятий
--------------	-------------------------	----------------	---------------	--------------------	---------------

	программе	обучения по программе	недель	часов	
1 год					
2 год					

Календарный учебный график составляется с учетом проведения во время каникулярного времени экспедиций, поездок, походов, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей, летних школ др.

5.5. Рабочая программа, включает

- цель, задачи и ожидаемые результаты, а также особенности каждого года обучения;
- календарно-тематическое планирование (на каждую учебную группу);

№ занятия	Планируемая дата	Дата проведения	Раздел и тема занятия	Кол-во часов	Примечание

- содержание обучения

Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

5.6. Оценочные и методические материалы содержат основные составляющие учебно – методического комплекса: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, информационные источники, используемые при реализации программы; систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности

5.7. Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной преподавателем литературы при составлении рабочей программы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

Например: Горский Д., Ивин А.А. Краткий словарь по физкультуре. – М.: Просвещение, 2006.

*Приложение 1*

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж Петербургской моды»

**Рассмотрено и принято**

на заседании Педагогического Совета  
СПБ ГБ ПОУ КПМ  
Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**УТВЕРЖДАЮ**

председатель Педагогического Совета  
Директор СПБ ГБ ПОУ КПМ  
\_\_\_\_\_ А.И. Капанин  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа**  
**« \_\_\_\_\_ »**  
**срок реализации \_\_\_\_\_**  
**возрастной диапазон освоения программы \_\_\_\_\_ лет**

Санкт-Петербург  
2017