

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Колледж Петербургской моды»

Рассмотрено

На заседании Методического Совета
Протокол № 1 от «28» августа 2018г.

Утверждаю
Директор СПб ГБУ ПОУ
«Колледж Петербургской моды»
Капанин А.И.
«29» августа 2018 г.



**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
на 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Санкт-Петербург
2018

План работы Методического совета

на 2018-2019 учебный год

Методический совет СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» (далее – Методический совет) – коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже.

В своей деятельности Методический совет руководствуется нормативными и иными актами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности, Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора и локальными правовыми актами колледжа.

Цель Методического совета - методическое обеспечение выполнения образовательных задач, связанных с реализацией требований ФГОС СПО по специальностям, повышение профессионального уровня педагогических работников.

Основными **задачами** Методического совета являются:

- осуществление координации действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса;
- разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников колледжа в условиях модернизации образования;
- обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в колледже;
- создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников колледжа в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности.

Состав Методического совета

Сереброва Ю.И. – зам. директора по УМР,

Кабанова И.Н. – зам. директора по УПР

Веселова М.Н. – методист.

Председатели методических комиссий:

Воронова Г.В. – председатель методической комиссии дисциплин общеобразовательной подготовки, общегуманитарного и социально-экономического цикла, математического и естественно-научного цикла (УП-1),

Кузнецова М.А. – председатель методической комиссии дисциплин общеобразовательной подготовки, общегуманитарного и социально-экономического цикла, математического и естественно-научного цикла (УП-2),

Павлович Е.Б. – председатель методической комиссии дисциплин общеобразовательной подготовки, общегуманитарного и социально-экономического цикла, математического и естественно-научного цикла (УП-3),

Косолапова Т.Г. – руководитель физического воспитания, председатель методической комиссии дисциплины «Физическая культура»

Куликов Г.Е. – педагог-организатор дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», председатель методической комиссии дисциплин ««Основы безопасности жизнедеятельности», «Безопасность жизнедеятельности».

Музыкаина А.А. – председатель методической комиссии дисциплин и модулей профессионального цикла по профессиям 29.01.04 Художник по костюму, 29.01.05 Закройщик и по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (УП-1),

Кожемякова Ю.В. - председатель методической комиссии дисциплин и модулей профессионального цикла по профессиям 29.01.04 Художник по костюму, 29.01.05 Закройщик и по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (УП-2),

Свиридова И.Н. – председатель методической комиссии дисциплин и модулей профессионального цикла по профессиям 29.01.04 Художник по костюму, 29.01.05 Закройщик и по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (УП-3),

Дивакова Е.А. – председатель методической комиссии дисциплин и модулей профессионального цикла по профессии 43.01.02 Парикмахер и специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство (УП-1),

Григорьева Г.В. – председатель методической комиссии дисциплин и модулей профессионального цикла по профессии 43.01.02 Парикмахер и специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство (УП-2),

Ковальчук А.К. – председатель методической комиссии дисциплин и модулей профессионального цикла по профессии 43.01.02 Парикмахер и специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство (УП-3),

Итина Р.Е. – председатель методической комиссии художественных и декоративно-прикладных дисциплин,

Котлярова Н.Ю. – председатель дисциплин и модулей профессионального цикла по профессии 54.01.05 Изготовитель художественных изделий из тканей с художественной росписью,

Заглядова А.Н. – председатель методической комиссии дисциплин и модулей профессионального цикла по профессии 29.01.07 Портной на базе основной общеобразовательной программы коррекционно-развивающей направленности 8 вида,

Вишнякова Н.В. – мастер п/о.

Заседания МС

№ п\п	Тема, вопросы, выносимые на заседания	Срок	Ответственный
1.	<p><i>О задачах и направлениях методической работы на 2018-2019 учебный год</i></p> <p>1. Анализ методической работы преподавателей колледжа в 2017 – 2018 учебном году и планирование на 2018 - 2019 учебный год.</p> <p>2. Согласование изменений состава Методического совета.</p> <p>3. Утверждение плана методической работы на 2018-2019 учебный год.</p> <p>4. Утверждение плана работы Методического совета и Методических комиссий на 2018 -2019 учебный год.</p> <p>5. Утверждение учебных планов основных профессиональных образовательных программ ППКРС, ППССЗ и нагрузки преподавателей на 2018-2019 учебный год.</p> <p>6. Утверждение ОПОП, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на предмет соответствия ФГОС СПО нового поколения, реализуемых в 2018 -2019 учебном году.</p> <p>7. Утверждение календарно-тематического планирования дисциплин и профессиональных модулей, реализуемых в 2018 -2019 учебном году.</p> <p>8. Утверждение учебного плана, адаптационных программ дисциплин, календарно-тематического планирования для подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 16909. ПОРТНОЙ на базе основной общеобразовательной программы коррекционно-развивающей направленности 8 вида</p>	<p>№ 1 28.08.2017 (МК - № 1 от 27.08.2018, согласовано с работодателем 28.08.2018, утверждено директором 29.08.2018)</p>	<p>Зам. директора по УМР, методист, председатели МК</p>
2	<p><i>О методической работе преподавателей и подготовке к зимней сессии</i></p> <p>1. Подготовка документации для лицензирования по новой специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства. Распределение ответственных.</p> <p>2. Подготовка КОС по профессиональным модулям, программ промежуточной аттестации по дисциплинам на зимнюю сессию. Распределение ответственных.</p> <p>3. Организация входного контроля студентов первого курса. Подготовка и утверждение программ входного контроля.</p>	<p>№ 2 13.09.2018 (МК - № 2 от 12.09.2018, согласовано с работодателем 13.09.2018, утверждено директором 14.09.2018)</p>	<p>Зам. директора по УМР, методист, председатели МК</p>

	<p>4. Подготовка преподавателями и мастерами п/о методических рекомендаций для выполнения практических и лабораторных работ, для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, контрольно-измерительных материалов (текущая аттестация) для новых групп набора. Распределение ответственных.</p> <p>5. Согласование плана работы и графика заседаний методических комиссий на 2018-2019 учебный год.</p> <p>6. Подготовка и утверждение тем курсовых работ (проектов) по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 43.02.02 Парикмахерское искусство</p> <p>7. Подготовка и утверждение тем ВКР на зимнюю сессию.</p> <p>8. Подготовка и утверждение программ ГИА на зимнюю сессию</p> <p>9. Подготовка к демонстрационному экзамену в соответствии с новым ФГОС по профессии 29.01.05 Закройщик</p>		
3	<p><i>О методической работе преподавателей и подготовке к зимней сессии</i></p> <p>1. Утверждение КОС по профессиональным модулям, программ промежуточной аттестации по дисциплинам на зимнюю сессию.</p> <p>2. Утверждение методических рекомендаций для выполнения практических и лабораторных работ, для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, контрольно-измерительных материалов (текущая аттестация) для новых групп набора.</p> <p>3. Утверждение плана работы кабинетов, мастерских</p>	<p>№ 3 25.10.2018 (МК - № 3 от 24.10.2018, согласовано с работодателем 25.10.2018, утверждено директором 26.10.2018)</p>	<p>Зам. директора по УМР, Зам. директора по УПР методист, председатели МК</p>
4	<p><i>О мероприятиях колледжа и научно-методической работе преподавателей</i></p> <p>1. Согласование и утверждение плана мероприятий месяца общеобразовательных дисциплин (открытых уроков, открытых классных часов, конкурсов, игр, выставок, олимпиад), открытых недель (мастер-классов, конкурсов, семинаров).</p> <p>2. Согласование и утверждение плана-графика внеклассных мероприятий колледжа.</p> <p>3. Согласование и утверждение графика взаимопосещений занятий.</p> <p>4. Организация научно-методической работы</p>	<p>№ 4 20.12.2018</p>	<p>Зам. директора по УМР, методист, председатели МК</p>

	преподавателей, мастеров. Рассмотрение учебно - методической продукции преподавателей колледжа. Утверждение методических тем.		
5	<p><i>Об итогах методической работы за первое полугодие</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка КОС по профессиональным модулям, программ промежуточной аттестации по дисциплинам на летнюю сессию. Распределение ответственных 2. Подготовка и организация антикоррупционных мероприятий в колледже 3. Подготовка и организация семинара «Об организации профориентационной работы в колледже. Адаптация групп нового набора. Работа со слабоуспевающими обучающимися» 4. Организация смотра-конкурса кабинетов, мастерских 5. Подведение итогов методической работы преподавателей, мастеров п/о за первое полугодие. Подведение результатов проверки журналов ТО и ПО. 	№ 5 24.01.2019	Зам. директора по УМР, методист, председатели МК
6.	<p><i>О подготовке и организации летней сессии</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение КОС по профессиональным модулям, программ промежуточной аттестации по дисциплинам на летнюю сессию. 2. Подготовка и утверждение программ ГИА на летнюю сессию 3. Утверждение тем ВКР на летнюю сессию 4. Утверждение положения о конкурсе «Педагогические достижения 2018-2019» с целью выявления лучшего мастера, преподавателя, классного руководителя года 5. Обзор основной и дополнительной литературы, Интернет-источников, рекомендуемых в основных профессиональных образовательных программах, изданных не позднее 5 лет в соответствии с ФГОС 	№ 6 21.02.2019 (МК - № 6 от 20.02.2019, согласовано с работодателем 21.02.2019, утверждено директором 22.02.2019)	Зам. директора по УМР, Зам. директора по УПР методист, председатели МК
7.	<p><i>Об организации научно-методических мероприятий 2019 года</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка проекта «Открытое образование» с целью создания на сайте раздела с личными страничками преподавателей, мастеров или доступа к личным сайтам с размещением учебных и методических материалов, авторских разработок. 2. Подготовка и организация семинара «Тестирование в образовательном процессе колледжа» 3. Организация студенческой конференции «Развитие культуры, науки и искусства в Санкт-Петербурге» 4. Подготовка и организация студенческой выставки-конкурса творческих работ в технике росписи по ткани. Повышение эффективности 	№ 7 25.04.2019	Зам. директора по УМР, методист, председатели МК

	самостоятельной и творческой работы студентов, увеличение доли самообразовательной деятельности студентов		
8.	<p><i>Об итогах методической работы колледжа за 2018-2019 учебный год.</i></p> <p>1. Анализ деятельности педагогического коллектива, мастеров п/о по повышению профессиональной квалификации.</p> <p>2. Отчет председателей МК о работе за год. Анализ результативности работы.</p> <p>3. Постановка учебно-методических задач на следующий учебный год. Основные подходы к планированию методической деятельности на 2019 – 2020 учебный год.</p>	<p>№ 8</p> <p>27.06.2019</p>	<p>Зам. директора по УМР, методист, председатели МК</p>