

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
**«КОЛЛЕДЖ ПЕТЕРБУРГСКОЙ МОДЫ»**  
(СПб ГБ ПОУ КПМ)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом СПб ГБ ПОУ  
«Колледж Петербургской моды»

Протокол № 1  
от «29» августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора СПб ГБ ПОУ  
«Колледж Петербургской моды»  
от «29» августа 2018 г. № 273  
А.И.Капанин



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ.

Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении  
дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием  
обучающимся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении «Колледж Петербургской моды»,  
находящихся в трудной жизненной ситуации.

Санкт-Петербург  
2018

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обучающимися в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Колледж Петербургской моды», находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Положение), определяет цели и порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с главой 18 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – Закон Санкт-Петербурга) и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».

1.2. В соответствии с настоящим Положением комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (далее - Комиссия), создается в государственном образовательном учреждении Санкт-Петербурга (далее – Колледж) в следующих целях:

1.2.1. Рассмотрения заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

1.2.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Состав Комиссии утверждается приказом директора Колледж на каждый учебный год.

В состав Комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящихся в трудной жизненной ситуации включаются представители администрации Колледжа, председатель трудового коллектива Колледжа, председатель Родительского комитета Колледжа (в отсутствие председателя Родительского комитета – его заместитель или члены родительского комитета), председатель Студенческого совета Колледжа. В состав комиссии могут входить (по согласованию) представители органа опеки и попечительства, представители исполнительного органа власти, представители профессиональных союзов и других общественных объединений граждан.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении и Порядке, применяются в значениях, определённых Законом Санкт-Петербурга.

## **2. Рассмотрение заявлений о предоставлении питания и прилагаемых к ним документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации**

2.1. Предоставление питания обучающимся, находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляется в следующих случаях:

- обучающийся является жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- обучающийся является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев;
- обучающийся оказался в экстремальных условиях;
- обучающийся является жертвой насилия;
- обучающийся оказался в иных обстоятельствах, которые объективно нарушают жизнедеятельность обучающегося и которые не могут быть им преодолены самостоятельно или с помощью семьи.

2.2. Заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по предоставлению питания и прилагаемые к ним документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, поступившие в Колледж от родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 4 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, не достигших 18 лет, и от обучающихся, указанных в пункте 4 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, достигших 18 лет, в течение трёх рабочих дней со дня приёма передаются Комиссии.

2.3. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня приёма заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, рассматривает их:

2.3.1. Проводит проверку поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

2.3.2. Выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации на срок не более трех месяцев. Заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации (далее – заключение Комиссии) оформляется по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.4. На основании заключения Комиссии директор Колледжа подает заключение Комиссии и ходатайство в Комитет по образованию о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, по форме, согласно приложения № 3 к настоящему Положению.

2.5. В течение пяти рабочих дней со дня получения копии распоряжения исполнительного органа о предоставлении питания или решения об отказе в его предоставлении Комиссия информирует заявителя о принятом решении. Решение об отказе в предоставлении питания направляется Комиссией заявителю с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

Решение об отказе в предоставлении питания принимается в случаях:

- представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления питания;
- отсутствия у обучающегося права на предоставление питания.

2.6. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет на бумажном носителе в исполнительный орган сведения о фактическом предоставлении питания по форме, утверждаемой Комитетом по образованию.

2.7. Колледж обеспечивает выдачу групповых талонов обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в отношении которых принято решение о предоставлении питания.

2.8. Заявители несут ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для предоставления питания.

### **3. Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации**

3.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором Колледжа, и, по мере поступления заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.2. Заседания Комиссии возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии заседания Комиссии проводит его заместитель.

3.3. Заседания Комиссии организует секретарь Комиссии, также он ведёт протоколы заседания Комиссии и готовит заключения Комиссии. Секретарь Комиссии имеет право голоса во время проведения заседаний Комиссии.

3.4. На заседании Комиссии при рассмотрении вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, должно присутствовать не менее 2/3 состава Комиссии.

3.5. Рассмотрение заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, происходит без присутствия заявителя. В случае необходимости Комиссия по питанию может пригласить родителей (законных представителей) обучающегося, самого обучающегося для пояснения по возникшим вопросам или проверки поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации.

3.6. Комиссия имеет право проверять представленные документы, приглашать на свои заседания представителей государственных и муниципальных органов власти.

3.7. Комиссия выносит заключение о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации и принимает решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, но не более, чем на три месяца.

3.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов открытым голосованием. В случае равенства голосов решение принимается в пользу заявителя.

3.9. Заседание Комиссии оформляется протоколом с приложением поступивших заявлений на питание и документов, подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации, и заключения Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии информирует заявителя о принятом решении.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в исполнительном органе государственной власти, в ведении которого находится Колледж.

4.2. Данное Положение может быть пересмотрено и (или) изменено в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации.

**Перечень документов,  
подтверждающих наличие трудной жизненной ситуации**

1. Свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.
2. Документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга).
3. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), представителя обучающегося (паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности, выданное на период его замены, или иной документ, подтверждающий регистрацию (в том числе временную) на территории Санкт-Петербурга, и документ, подтверждающий полномочия родителя (законного представителя), представителя обучающегося).
4. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой вооружённых и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий.
5. Документы, подтверждающие, что обучающийся является членом семьи беженцев или вынужденных переселенцев.
6. Документы, подтверждающие, что обучающийся является жертвой насилия.
7. Документы о доходах семьи за три календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления на питание.
8. Документы, подтверждающие состав семьи.
9. Справка медицинского учреждения о том, что один из членов семьи обучающегося, проживающего с ним совместно, состоит на учёте в противотуберкулёзном диспансере.
10. Решение суда об уклонении одного из родителей (законных представителей) от воспитания и содержания ребёнка без уважительных причин.
11. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) обучающегося являются инвалидами.
12. Справка медицинского учреждения о том, что один или оба родителя (законных представителя) находятся в тяжёлом состоянии, имеют тяжёлое заболевание.
13. Справка органа МЧС (или местного самоуправления) о негативных последствиях для семьи обучающегося стихийного бедствия или техногенной аварии.
14. Справка районного органа занятости населения (по месту регистрации), подтверждающая статус безработного для одного или обоих родителей обучающегося.
15. Акт комиссии образовательного учреждения о результатах обследования материальных условий семьи обучающегося.
16. Согласие на обработку персональных данных членов семьи.
17. И иные документы.



**Заключение  
о нахождении обучающегося в трудной жизненной ситуации**

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Комиссия по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, созданная в соответствии с приказом СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды») от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

В составе:

1. Председатель Комиссии - \_\_\_\_\_
2. Заместитель председателя Комиссии - \_\_\_\_\_
3. Члены Комиссии: \_\_\_\_\_
4. Секретарь Комиссии - \_\_\_\_\_

I. Рассмотрела вопрос(ы) о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с поступившим(и) заявлением(иями) о предоставлении питания и документами, подтверждающими наличие трудной жизненной ситуации, следующего(следующих) обучающегося(ихся):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

И т.д. \_\_\_\_\_

II. Вынесла заключение о нахождении следующего(их) обучающегося(ихся) в трудной жизненной ситуации:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

И т.д. \_\_\_\_\_

III. Приняла решение о ходатайстве предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием и сроках его предоставления следующему(им) обучающемуся(имся), находящемуся(имся) в трудной жизненной ситуации, указанному(ым) в пункте II настоящего заключения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

И т.д. \_\_\_\_\_

IV. Не вынесла заключение о нахождении следующего(их) обучающегося(ихся) в трудной жизненной ситуации:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

И т.д. \_\_\_\_\_

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение № 3  
к Положению, утвержденному  
распоряжением  
Комитета по образованию  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*Оформляется на бланке  
образовательного учреждения  
(с исходящими реквизитами)*

*В адрес исполнительного органа  
государственной власти, в ведении  
которого находится образовательное  
учреждение*

**Ходатайство  
о предоставлении питания обучающимся,  
находящимся в трудной жизненной ситуации**

Администрация СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011г. № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015г. № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», заключением комиссии СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» \_\_\_\_\_ о нахождении обучающихся в трудной жизненной ситуации от \_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_ ходатайствует перед Комитетом по образованию г. Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_ о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием следующему(им) обучающемуся(имся) СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» \_\_\_\_\_:

1. (ФИО) \_\_\_\_\_ сроком с \_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_ 20\_\_ ;
2. (ФИО) \_\_\_\_\_ сроком с \_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_ 20\_\_ ;
- И т.д. (ФИО) \_\_\_\_\_ сроком с \_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_ 20\_\_ .

Заключение комиссии СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» \_\_\_\_\_ о нахождении обучающихся в трудной жизненной ситуации от \_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_ прилагается.

Подпись директора СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды»