

Договор № _____
**Об обязанностях и взаимоотношениях СПб ГБ ПОУ
"Колледж Петербургской моды"
со студентами, родителями студентов (лицом его заменяющим)**

« _____ » _____ 20 ____ г.

г. Санкт-Петербург

Настоящий договор заключен между СПб ГБ ПОУ "Колледжем Петербургской моды" в дальнейшем именуемый «Колледж» в лице директора А.И. Капанина, действующего на основании устава Колледжа (распоряжение Комитета по образованию, регистрационный №360-р от 11.02.2016 год) и на основании лицензии 78ЛЮ2 №0000030 выданной 20 мая 2014г. Комитетом по образованию СПб с одной стороны, и _____ (далее «Заказчик»)

_____ (далее «Потребитель») с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. «Колледж» обязуется:

- 1.1. Предоставить образовательные услуги по образовательной программе, **на базе основного общего образования** по профессии (специальности) __ 29.02.04 __ Конструирование, моделирование и технология швейных изделий , со сроком обучения __ 3г 10м.
- 1.2. Осуществлять учебный процесс в соответствии с учебным планом и программой, годовым календарным учебным графиком, расписание учебных занятий, которые «Колледж» самостоятельно разрабатывает в соответствии с государственным стандартом РФ.
- 1.3. Предоставить учебно-материальную базу для овладения студентами знаниями, умениями и навыками по избранной профессии и дополнительной специальности.
- 1.4. Обеспечивать студента учебниками, учебными пособиями, справочной литературой из имеющегося фонда библиотеки.
- 1.5. Обеспечить качество общеобразовательного и профессионального обучения, соответствующее квалификационным требованиям. Создать безопасные условия труда при организации учебного процесса в колледже.
- 1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья
- 1.7. Производить материальное обеспечение студента в соответствии с нормативами в пределах выделяемого и полученного колледжем финансирования.
- 1.8. В случае отсутствия бюджетного финансирования на обеспечение питания студентами, организовать их одноразовое питание за счет родительских средств.
- 1.9. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается _____ диплом

(документ об образовании)

2. «Колледж» имеет право:

- 2.1. Привлекать студента к мероприятиям по уборке своих рабочих мест, субботникам по уборке территории «Колледжа», дежурствам по колледжу и другим общественным мероприятиям в свободное от учебы время.
- 2.2. Оказывать студенту дополнительные платные образовательные услуги, не входящие в рамки основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
- 2.3. Поощрять студента за успехи в общеобразовательной, профессиональной подготовке, примерное поведение, участие в общественной жизни коллектива.
- 2.4. Отчислять студента по решению педсовета в случаях, предусмотренных п.2.24 Устава колледжа (в соответствии с Уставом).
- 2.5. Доходы, полученные при выполнении учебных заданий студентами, в процессе организации производственного обучения в мастерских колледжа, направлять на развитие учебно-материальной базы, приобретение материалов и инструментов и другие цели, направленные на совершенствование организации учебно-воспитательного процесса.

3. «Студент» обязуется:

- 3.1. Соблюдать правила внутреннего распорядка.
- 3.2. Выполнять предусмотренные учебным планом и программой учебные и учебно-производственные задания, план производственной деятельности, утвержденный СПб ГБ ПОУ «КПМ».
- 3.3. Бережно относиться к материальным ценностям, оборудованию, механизмам, инструментам, учебным пособиям.
- 3.4. Поддерживать чистоту и порядок рабочих мест в теоретических и практических кабинетах.
- 3.5. Экономно расходовать материалы, электроэнергию, учебное и рабочее время.
- 3.6. Соблюдать требования стандартов охраны труда и техники безопасности.
- 3.7. Исполнять требования договора о производственной практике на предприятиях Санкт-Петербурга.

4. «Студент» имеет право:

- 4.1. Получать среднее профессиональное образование в соответствии с Государственным стандартом РФ.
- 4.2. Получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги.
- 4.3. Участвовать в управлении «Колледжем» через формы студенческого самоуправления.

5. «Родитель» (лицо, заменяющее родителя) обязуется:

- 5.1. Содействовать «Колледжу» в организации учебно-воспитательного процесса.
- 5.2. Создавать для студента в семье условия, способствующие усвоению им учебной программы.
- 5.3. Постоянно контролировать посещаемость студентом занятий, его успеваемость и поведение.
- 5.4. Регулярно посещать родительские собрания.
- 5.5. Принимать меры воспитательного воздействия на студента в случае нарушения им правил внутреннего распорядка, пропуска занятий и других нарушений.
- 5.6. В случае отсутствия бюджетного финансирования на обеспечение питания студента возместить стоимость

одноразового питания в столовой «Колледжа».

5.7. В случае грубого нарушения студентом правил внутреннего распорядка «Колледжа»:- нанесение материального ущерба «Колледжу» - надписи на стенах, порча имущества или произведение действий, приводящих к ущербу и т.п... родители обязуются в течение 10 дней возместить затраты коллектива «Колледжа».

5.8. При проведении выездных учебно-воспитательных мероприятий (экскурсии, дни здоровья и т.д.) родители обязуются обеспечить своих детей соответствующей случаю одеждой, оплатить проезд и стоимость экскурсии.

5.9. Родители обязуются содействовать обучению студентами дополнительным навыкам, соответствующим основной профессии, повышению квалификации студента путём участия их в семинарах и конкурсах.

5.10. В случае отставания студента, по различным причинам, от основных образовательных программ, родители обязуются принять меры к ликвидации пробелов в знаниях студентами, в том числе и через посещение студентами корректирующих курсов на хозрасчетной основе.

5.11. Выполнять решения родительского собрания колледжа, педсовета и Совета колледжа в части, их касающейся.

5.12. Приобрести для студента личный набор инструментов и приспособлений, необходимых для освоения профессиональных навыков.

6. «Родитель» (лицо, заменяющее родителя) имеет право:

- 6.1. Участвовать в управлении «Колледжем» через представительство в родительском комитете.
- 6.2. Защищать законные права и интересы студентов.
- 6.3. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса и оценками студентов.
- 6.4. Давать предложения по совершенствованию процесса обучения и воспитания студентов.

7. Сроки действия договора.

- 7.1. Договор действует с момента его подписания и до выпуска студента.
- 7.2. Настоящий договор не может быть изменен или выполнен в какой-либо его части без взаимного согласия сторон. Все изменения и дополнения совершаются письменно в той же форме, что и договор.
- 7.3. Споры и разногласия по договору, по возможности, разрешаются путем переговоров между сторонами или в установленном законом порядке.

8. Согласие на обработку персональных данных.

8.1. Свои персональные данные в целях обеспечения соблюдения закона об образовании и иных нормативно-правовых актов, для обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении, своей волей и в своих интересах выражаю согласие на осуществление Учебным заведением любых действий в отношении моих персональных данных: фамилии, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные; ИНН; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; образование, курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка; контактный телефон (дом., сотовый, рабочий); фактический адрес проживания; прочее, которые необходимы или желаемы для достижения указанных целей. В том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т. ч. передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

8.2. Запись на электронные носители и их хранение.

8.3. Передачу Учебным заведением по своему усмотрению данных и соответствующих документов, содержащих персональные данные, третьим лицам, включая банки, налоговые органы, в отделения пенсионного фонда, фонда социального страхования, фонда обязательного медицинского страхования.

8.4. Хранения моих персональных данных, содержащихся в документах, образующихся в деятельности Учебного заведения, согласно Закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также при осуществлении любых иных действий с моими персональными данными, указанными в договоре об обязанностях и взаимоотношениях со студентами, родителями студентов (лицом его заменяющим), в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных».

8.5. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления бессрочно и может быть отозвано мной при представлении Учебному заведению заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.6. Обязуюсь сообщить в трехдневный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документальных и иных персональных данных. Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден (а).

Колледж	Заказчик	Потребитель
СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» 192236, г. Санкт-Петербург, ул. Софийская, д.19, к.1 ИНН 7816030115 КПП 781601001 Р/сч: 40601810200003000000 ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ по г. СПб БИК 044030001 ББК 82300000000002000130 ОКАТО 4029656100 Тел./факс 241-38-56	_____ (ФИО) Дата рождения _____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ _____ Адрес регистрации _____ _____ Тел. _____	_____ (ФИО) Дата рождения _____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ _____ Адрес регистрации _____ _____ Тел. _____

Директор
Капанин А.И. _____

Подпись _____

Подпись _____

Второй экземпляр договора получил (а) « ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ФИО)