

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Колледж Петербургской моды»

_____ А.И. Капанин

«29» августа 2016г

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Колледж Петербургской моды»
по профессии среднего профессионального образования**

43.01.02 Парикмахер

на базе среднего общего образования

2016 год

Основная профессиональная образовательная программа образовательного учреждения начального (среднего) профессионального образования Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Петербургской моды» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии **43.01.02 Парикмахер**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 730, с изменениями внесенными приказом Минобрнауки России от 09.04.2015 № 389.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативный срок освоения программы	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.....	4
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	4
2.3. Специальные требования.....	5
3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	7
3.1. Рабочий учебный план	7
3.2. Календарный учебный план	9
3.3. Аннотации программ дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла	13
ОП.01. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	13
ОП.02 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ.....	14
ОП.03. САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА	16
ОП.04. ОСНОВЫ ФИЗИОЛОГИИ КОЖИ И ВОЛОС.....	17
ОП.05. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК	18
ОП.06. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	20
ПМ.01. ВЫПОЛНЕНИЕ СТРИЖЕК И УКЛАДОК ВОЛОС	22
ПМ.02. ВЫПОЛНЕНИЕ ХИМИЧЕСКОЙ ЗАВИВКИ	24
ПМ.03. ВЫПОЛНЕНИЕ ОКРАШИВАНИЯ ВОЛОС	26
ПМ.04. ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЧЕСОК	27
ФК.00. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА.....	29
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	30
5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	31
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.....	32
5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....	32

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Петербургской моды» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии **43.01.02 Парикмахер**

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии **43.01.02 Парикмахер**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 № 730, с изменениями внесенными приказом Минобрнауки России от 09.04.2015 № 389;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки РФ:
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2013г. №240 "Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. № 968 (ред. от 31.01.2014г.) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013г. № 1186 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013г. №1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014г. №22 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014г. № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии **43.01.02 Парикмахер** на базе среднего общего образования – **10 месяцев**

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание парикмахерских услуг населению.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

запросы клиента;

внешний вид человека;

технологические процессы парикмахерских услуг, в том числе профессиональные препараты и материалы, технологическое оборудование, профессиональные инструменты и принадлежности;

нормативная документация.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	. Выполнение стрижек и укладок волос:
ПК 1.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 1.2	Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
ПК 1.3	Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)
ПК 1.4	Выполнять укладки волос
ПК 1.5	Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард
ПК 1.6	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
ВПД 2	Выполнение химической завивки волос:
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 2.2	Выполнять химические завивки волос различными способами
ПК 2.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
ВПД 3	Выполнение окрашивания волос:
ПК 3.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 3.2	Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос
ПК 3.3	Выполнять колорирование волос.
ПК 3.4	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
ВПД 4	Оформление причесок
ПК.4.1	Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
ПК 4.2	Выполнять прически с моделирующими элементами
ПК 4.3	Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.3. Специальные требования

Выпускник должен быть конкурентоспособным, владеть знаниями и умениями применительно к видам профессиональной деятельности, заявленным в стандарте.

Определение дополнительных дисциплин осуществляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.

Вариативная часть ОПОП в объеме 144 часов использована:

- на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части;
Распределение вариативной части УП ОПОП по циклам представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по ФГОС		Распределение вариативной части по циклам, часов			
		Всего	в том числе		
			на увеличение объема обязательных дисциплин	на введение дополнительных дисциплин	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	224	18	18	
П.00.	Профессиональный цикл	576	84	84	
УП.00, ПП.00	Учебная и производственная практика	684	24	24	
ФК.00	Физическая культура	40	18	18	
Вариативная часть			144	144	

Обоснование распределения вариативной части УП ОПОП:

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Количество часов обязательной нагрузки	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	16	увеличение объема времени, отведенного на дисциплины: - санитария и гигиена - основы физиологии кожи и волос в целях всестороннего развития обучающихся в рамках изучения дисциплин общепрофессионального цикла
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	2	увеличение объема времени, отведенного на дисциплину для укрепления здоровья в целях реализации жизненных и профессиональных целей
П.00	Профессиональный цикл	84	увеличение объема времени, отведенного на модуль ПМ.03 Выполнение окрашивания волос, как наиболее сложного и трудоемкого
ФК.00	Физическая культура	18	увеличение объема времени, отведенного на изучение дисциплины для укрепления здоровья в целях реализации жизненных и профессиональных целей
УП.00	Обязательная часть	24	увеличение объема времени, отведенного на учебную практику по профессиональным модулям в целях овладения современными технологиями парикмахерского искусства для повышения конкурентоспособности выпускников
	Всего часов вариативной части	144	Выделение часов на вариативную часть обосновано изучением требований работодателей.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Рабочий учебный план

по профессии среднего профессионального образования

43.01.02. ПАРИКМАХЕР

на базе среднего общего образования

основная профессиональная образовательная программа
подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 10 месяцев

На базе среднего (полного) общего образования

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Форма промежуточной аттестации		Учебная нагрузка обучающихся (час)				Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (часов в семестр)				
		семестр		максимальная	самостоятельная работа	обязательная аудиторная		I курс				
		1	2			всего занятий	в том числе		1 с.	2 с.		
							лекций	лаб. и практ., вкл. семинары	17	12	2	8
									уп	пп		
ОП.00	Общепрофессиональный учебный цикл	2з/4дз/0э/0эк		363	121	242	168	74	170	72		
ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности		з	54	18	36	28	8		36		
ОП.02	Основы культурного профессионального общения		з	54	18	36	28	8		36		
ОП.03	Санитария и гигиена	дз		76	25	51	37	14	51			
ОП.04	Основы физиологии кожи и волос	дз		77	26	51	37	14	51			
ОП.05	Специальный рисунок	дз		51	17	34	14	20	34			
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	дз		51	17	34	24	10	34			
П.00	Профессиональный цикл	0з/5дз/0э/2эк		1302	198	1104	192	204	408	336	72	288
ПМ.00	Профессиональные модули			1302	198	1104	192	204	408	336	72	288

	в т.ч. МДК			594	198	396	192	204	204	192	0	0		
ПМ.01	Выполнение стрижек и укладок волос		Эк*	429	68	361	58	78	289	0	0	72		
МДК.0 1.01	Стрижки и укладки волос	дз		204	68	136	58	78	136					
УП.01	Учебная практика			153		153			153					
ПП.01	Производственная практика		дз	72		72						72		
ПМ.02	Выполнение химической завивки волос		Эк	234	30	204	36	24	0	132	0	72		
МДК.0 2.01	Химическая завивка волос		дз	90	30	60	36	24		60				
УП.02	Учебная практика				72		72				72			
ПП.02	Производственная практика		дз*	72		72						72		
ПМ.03	Выполнение окрашивания волос		Эк*	405	70	335	62	78	119	144	0	72		
МДК.0 3.01	Окрашивание волос		дз	210	70	140	62	78	68	72				
УП.03	Учебная практика				123		123			51	72			
ПП.03	Производственная практика		дз*	72		72						72		
ПМ.04	Оформление причесок		Эк	234	30	204	36	24	0	60	72	72		
МДК.0 4.01	Искусство прически		дз	90	30	60	36	24		60				
УП.04	Учебная практика				72		72					72		
ПП.04	Производственная практика		дз*	72		72						72		
ФК.00	Физическая культура	0з/2дз/0э/0эк		87	29	58	6	52	34	24		0		
ФК.00	Физическая культура	дз	дз	87	29	58	6	52	34	24				
ВСЕГО		2з/11дз/0э/2эк		1752	348	1404	366	330	612	432		288		
в т.ч. на теоретическое обучение				1044	348	696	366	330	408	288		0		
ПА	Промежуточная аттестация			1 нед.								1		
ГИА	Государственная итоговая аттестация Защита выпускной квалификационной работы			1 нед.								1		
<i>Консультации - 4 часа на одного студента в год</i>				ВСЕГО:					1 с.	2 с.				
				696	дисциплин и МДК					408	288			
				420	учебной практики					204	144	72	0	
				288	производственной практики							0	288	

В 1 семестре - комплексный ДЗ по МДК.01+УП.01;
 Во 2 семестре - комплексные Эк по ПМ.01+ПМ.02; ПМ.03+ПМ.04;
 ДЗ по ПП.01/02/03/04; МДК.02.01+УП.02; МДК.03+УП.03

	экзаменов				
2	экзаменов (квалификац.)		2		
9	диф. зачетов (без ФК)	5	4		
2	зачетов		2		

3.2.Календарный учебный план

Курс	Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Виды учебной нагрузки	сентябрь				29 сент-5 окт	октябрь				27-окт-2 нояб	ноябрь				декабрь				Всего часов за 1 семестр	Формы промежуточной аттестации
				36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
	ОП.00	Общепрофессиональный цикл		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	170	-/4 ДЗ/-		
	ОП.01	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	обяз.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	ОП.02	Основы культуры проф.общения	обяз.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	ОП.03	Санитария и гигиена	обяз.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51	ДЗ		
	ОП.04	Основы физиологии кожи и волос	обяз.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	51	ДЗ		
	ОП.05	Специальный рисунок	обяз.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34	ДЗ		
	ОП.06	БЖ	обяз.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34	ДЗ		
	ПМ.00	Профессиональные модули		24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	408	-/1 ДЗ/-		
1	ПМ.01	Выполнение стрижек и укладок волос		17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	289				
	МДК.01.01	Стрижки и укладки	обяз.	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	136	ДЗ		
	УП.01	Учебная практика	обяз.	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	153				
	ПП.01	Производственная практика	обяз.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	ПМ.02	Выполнение химической завивки	обяз.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	МДК.02.01	Химическая завивка волос	обяз.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	УП.02	Учебная практика	обяз.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

максимальная на- грузка		0	0	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	0	0	1188	
----------------------------	--	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	---	---	------	--

За учебный год

обязательная на- грузка	1404																											3 3/6 ДЗ/-
самостоятельная работа	702																											
максимальная на- грузка	2106																											

3.3. Аннотации программ дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Аннотации программ

по профессии среднего профессионального образования

43.01.02. Парикмахер

основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: 16437 Парикмахер, 4 разряд

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе среднего общего образования –10 месяцев

ОП.01. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Экономические и правовые основы профессиональной деятельности является общепрофессиональной дисциплиной.

3. Цели и задачи дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания;
- применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- понятия спроса и предложения на рынке услуг;
- особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;
- основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
- типовые локальные акты организации;
- организационно-правовые формы организаций;
- формы оплаты труда.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении стрижек и укладок волос)

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении химической завивки волос)

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении окрашивания волос).

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов (при оформлении причесок)

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекции	28
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	18
Промежуточная аттестация в форме <i>зачета</i>	

6. Содержание учебной дисциплины

Раздел 1. Экономические основы профессиональной деятельности

Тема 1.1 Введение.

Тема 1.2 Понятие рынка и его структуры

Тема 1.3 Основы спроса и предложения на рынке услуг

Тема 1.4 Предпринимательская деятельность и предприятия сферы обслуживания в условиях рынка

Тема 1.5 Труд и заработная плата

Раздел 2. Правовые основы профессиональной деятельности

Тема 2.1 Нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности

Тема 2.2 Нормативные документы, регулирующие трудовые отношения

Тема 2.3 Ответственность работников

ОП.02 ОСНОВЫ КУЛЬТУРЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02. Парикмахер

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:
Основы культуры профессионального общения является общепрофессиональной дисциплиной.

3. Цели и задачи дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать правила профессиональной этики;
- применять различные средства, техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- определять тактику поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила обслуживания населения;
- основы профессиональной этики;
- эстетику внешнего облика парикмахера;
- психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания и деятельности парикмахера;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении стрижек и укладок волос)

ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении стрижек и укладок волос)

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении химической завивки волос)

ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении химической завивки волос)

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении окрашивания волос).

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении окрашивания волос).

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов (при оформлении причёсок)

ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов (при оформлении причёсок)

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
лекции	28
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	18
Промежуточная аттестация в форме <i>зачета</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1. Психологические основы и культура формирования личности в процессе общения.

Введение

Тема 1.1. Общие сведения об этической культуре и культуре общения.

Тема 1.2. Личность и её индивидуальные особенности.

Раздел 2. Конфликты в деловом общении и культура разрешения их.

Тема 2.1. Конфликты и природа их возникновения

Тема 2.2. Стрессы и природа их возникновения.

Тема 2.3. Подведение итогов по основам культуры профессионального общения.

ОП.03. САНИТАРИЯ И ГИГИЕНА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02. Парикмахер

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Санитария и гигиена является общепрофессиональной дисциплиной.

3. Цели и задачи дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать санитарные требования;
- предупреждать профессиональные заболевания;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- санитарные правила и нормы (СанПиН);
- профилактику профессиональных заболеваний;
- основы гигиены кожи и волос.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- ПК 1.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 1.2 Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
- ПК 1.3 Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)
- ПК 1.4 Выполнять укладки волос
- ПК 1.5 Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард
- ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 2.2 Выполнять химические завивки волос различными способами
- ПК 2.3 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК 3.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 3.2 Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос
- ПК 3.3 Выполнять колорирование волос.
- ПК 3.4 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК 4.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 4.2 Выполнять прически с моделирующими элементами
- ПК 4.3 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
лекции	37
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	25
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1. Санитария

Тема 1.1 Основы микробиологии и эпидемиологии

Тема 1.2. Инфекции и иммунная система человека

Тема 1.3. Методы борьбы с инфекцией

Раздел 2. Гигиена

Тема 2.1. Гигиена в сфере парикмахерских услуг

Тема 2.2. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы содержания парикмахерских и салонов

Тема 2.3. Санитарно-эпидемиологические требования к дезинфекции зоны обслуживания

Тема 2.4. Санитарно-гигиенические требования, предъявляемые к выполнению различных видов парикмахерских работ

Тема 2.5. Санитарные требования к условиям труда и личной гигиене исполнителей парикмахерских услуг

4. ОП.04. ОСНОВЫ ФИЗИОЛОГИИ КОЖИ И ВОЛОС

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.002. Парикмахер

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Основы физиологии кожи и волос является общепрофессиональной дисциплиной.

3. Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять типы, фактуру и структуру волос;
- выявлять болезни кожи и волос;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- типы, фактуру и структуру волос;
- болезни кожи и волос, их причины;
- профилактику заболеваний кожи и волос.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении стрижек и укладок волос)

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении химической завивки волос)

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов (при выполнении окрашивания волос).

ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов (при оформлении причёсок)

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	77
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
лекции	37
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	26
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1. Кожа и её производные.

Тема 1.1 Кожа.

Тема 1.2. Волосы

Тема 1.3. Ногти.

Раздел 2. Основы дерматологии.

Тема 2.1. Гнойничковые заболевания кожи (пиодермии).

Тема 2.2. Вирусные заболевания кожи

Тема 2.3. Паразитарные заболевания кожи

Тема 2.4. Грибковые заболевания кожи (микозы)

Тема 2.5. Воспалительные заболевания кожи

Тема 2.6. Облысение (алопеция)

5.ОП.05. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02. Парикмахер

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Специальный рисунок является общепрофессиональной дисциплиной.

3. Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выполнять рисунок головы человека;
- выполнять рисунок волос;
- выполнять рисунок современных стрижек и причесок в цвете;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- технику рисунка и основы композиции;
- геометрические композиции в рисунке;
- основы пластической анатомии головы человека.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- ПК 1.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 1.2 Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
- ПК 1.3 Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)
- ПК 1.4 Выполнять укладки волос
- ПК 1.5 Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард
- ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 2.2 Выполнять химические завивки волос различными способами
- ПК 2.3 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК 3.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 3.2 Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос
- ПК 3.3 Выполнять колорирование волос.
- ПК 3.4 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК.4.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 4.2 Выполнять прически с моделирующими элементами
- ПК 4.3 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лекции	14
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	17
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

6. Содержание учебного материала

- Тема 1. Введение. Предварительные сведения о предмете.
Тема 2. Общие понятия о композиции.
Тема 3. Основы цветоведения.
Тема 4. Рисование головы человека.
Тема 5. Изображение причесок.

6.ОП.06. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02. Парикмахер

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Безопасность жизнедеятельности является общепрофессиональной дисциплиной.

3. Цели и задачи дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;
-

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

- Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**
- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
 - ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
 - ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
 - ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
 - ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
 - ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
 - ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- ПК 1.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 1.2 Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
- ПК 1.3 Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)
- ПК 1.4 Выполнять укладки волос
- ПК 1.5 Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард
- ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 2.2 Выполнять химические завивки волос различными способами
- ПК 2.3 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК 3.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 3.2 Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос
- ПК 3.3 Выполнять колорирование волос.
- ПК 3.4 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов
- ПК.4.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 4.2 Выполнять прически с моделирующими элементами
- ПК 4.3 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лекции	24
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	17
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1 Обеспечение безопасности жизнедеятельности

Тема 1.1 Теоретические основы БЖ

Тема 1.2. Организационные основы защиты населения от ЧС мирного и военного времени

Тема 1.3. ЧС военного времени

Тема 1.4. Техногенные опасности

Тема 1.5. Источники опасности и негативные факторы производственной среды

Тема 1.6. Безопасность в быту

Тема 1.7. Безопасность в городе и на транспорте

Раздел 2 . Основы медицинских знаний.

Тема 2.1. Основы медицинских знаний и правила оказания первой доврачебной помощи

7.ПМ.01. ВЫПОЛНЕНИЕ СТРИЖЕК И УКЛАДОК ВОЛОС

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО), входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00. Сервис и туризм 43.01.02. Парикмахер в части освоения основного вида профессиональной деятельности:

Выполнение стрижек и укладок волос

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ПМ.01. Выполнение стрижек и укладок волос является профессиональным модулем и входит в профессиональный цикл

3. Цели и задачи дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения мытья и массажа головы, классических и салонных стрижек (женских, мужских), укладок, бритья головы и лица;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;.

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для стрижек и укладок;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды стрижек и укладок в соответствии с инструкционно-технологической картой;
- производить коррекцию стрижек и укладок;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;;

знать:

- санитарные правила и нормы (СанПиНы);
- законодательные акты в сфере бытового обслуживания;
- физиологию кожи и волос;
- состав и свойства профессиональных препаратов;
- основные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии выполнения массажа головы;
- технологии классических и салонных стрижек (женских, мужских);
- технологии укладок волос различными способами;

-критерии оценки качества стрижек и укладок..

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 1.2 Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.

ПК 1.3 Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские)

ПК 1.4 Выполнять укладки волос

ПК 1.5 Выполнять бритье и стрижку усов, бороды, бакенбард

ПК 1.6 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	429
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	361
в том числе:	
лекции	58
практические занятия	78
учебная практика	153
производственная практика	72
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	68
Промежуточная аттестация в форме <i>квалификационного экзамена</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей.

Тема 1.1. Подготовительные работы при обслуживании посетителей

Тема 1.2. Мытье головы и уход за волосами

Тема 1.3. Массаж головы

Тема 1.4. Заключительные работы при обслуживании посетителей

Раздел 2 Выполнение стрижки волос, бороды и усов. Бритье головы и лица

Тема 2.1. Инструменты для стрижки волос.

Тема 2.2. Основные методы и операции стрижек

Тема 2.3. Мужские стрижки. Оформление бороды и усов. Бритье головы и лица.

Тема 2.4. Женские стрижки

Раздел 3. Выполнение укладки волос

Тема 3.1. Виды и способы укладки волос

Тема 3.2. Средства для укладки волос

Учебная практика

Производственная практика

8.ПМ.02. ВЫПОЛНЕНИЕ ХИМИЧЕСКОЙ ЗАВИВКИ

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО), входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00. Сервис и туризм 43.01.02. Парикмахер в части освоения основного вида профессиональной деятельности :
Выполнение химической завивки волос

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ПМ.02. Выполнение химической завивки волос является профессиональным модулем и входит в профессиональный цикл

3. Цели и задачи дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения мытья, химических завивок, сушки волос, профилактического ухода за волосами;
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты для химической завивки;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды химической завивки волос в соответствии с инструкционно-технологической картой;
- производить коррекцию химической завивки;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;

знать:

- состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии химических завивок волос;
- критерии оценки качества химической завивки волос.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.

ПК 2.2 Выполнять химические завивки волос различными способами

ПК 2.3 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	234
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	204
в том числе:	
лекции	36
практические занятия	24
учебная практика	72
производственная практика	72
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	30
Промежуточная аттестация в форме <i>квалификационного экзамена</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей.

Тема 1.1. Подготовительные работы при обслуживании посетителей.

Тема 1.2. Препараты для химической завивки волос

Тема 1.3. Заключительные работы при обслуживании посетителей

Раздел 2. Выполнение химической завивки различными способами

Тема 2.1. Технологии выполнения химической завивки

Учебная практика

Производственная практика

9.ПМ.03. ВЫПОЛНЕНИЕ ОКРАШИВАНИЯ ВОЛОС

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО), входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00. Сервис и туризм 43.01.02. Парикмахер в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Выполнение окрашивания волос

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ПМ.03. Выполнение окрашивания волос является профессиональным модулем и входит в профессиональный цикл

3. Цели и задачи дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

- **иметь практический опыт:**
 - организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
 - выполнения окрашивания, обесцвечивания и колорирования волос красителями различных групп;
 - выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов;
- **уметь:**
 - организовывать рабочее место;
 - подбирать препараты для окрашивания волос;
 - пользоваться парикмахерским инструментом;
 - выполнять все виды окрашивания волос в соответствии с инструкционно-технологической картой;
 - производить коррекцию выполняемой работы;
 - выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов;
- **знать:**
 - состав и свойства профессиональных препаратов;
 - современные направления моды в парикмахерском искусстве;
 - нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
 - технологии окрашивания волос;
 - критерии оценки качества выполненной работы;.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов

ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.

ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.

ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	405
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	335
в том числе:	
лекции	62
практические занятия	78
учебная практика	123
производственная практика	72
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	70
Промежуточная аттестация в форме <i>квалификационного экзамена</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1. Организация подготовительных и заключительных работы по обслуживанию посетитель. Выполнение окрашивания и обесцвечивания волос

Тема 1.1. Подготовительные работы при обслуживании посетителей.

Тема 1.2. Заключительные работы при обслуживании посетителей

Тема 1.3. Общие сведения об окрашивании волос.

Тема 1.4. Обесцвечивание волос

Тема 1.5. Окраска волос химическими красителями

Раздел 2. Выполнение колорирования волос

Тема 2.1. Окраска полуперманентными красителями

Тема 2.2. Современные техники выполнения окрашивания волос

Учебная практика

Производственная практика

ПМ.04. ОФОРМЛЕНИЕ ПРИЧЕСОК

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО), входящей в состав укрупненной группы профессий 43.00.00. Сервис и туризм 43.01.02. Парикмахер в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Оформление причесок

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ПМ.04. Оформление причесок является профессиональным модулем и входит в профессиональный цикл

3. Цели и задачи дисциплины

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации подготовительных работ по обслуживанию клиентов;
- выполнения причесок с моделирующими элементами (повседневных и нарядных);
- выполнения заключительных работ по обслуживанию клиентов.

уметь:

- организовывать рабочее место;
- подбирать препараты, принадлежности для причесок;
- пользоваться парикмахерским инструментом;
- выполнять все виды причесок в соответствии с инструкционно-технологической картой;
- производить коррекцию прически;
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

знать:

- состав и свойства профессиональных препаратов;
- современные направления моды в парикмахерском искусстве;
- нормы расхода препаратов, времени на выполнение работ;
- технологии выполнения причесок с моделирующими элементами;
- критерии оценки качества причесок.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- ПК 4.1 Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов
ПК 4.2 Выполнять прически с моделирующими элементами
ПК 4.3 Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	234
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	204
в том числе:	
лекции	36
практические занятия	24
учебная практика	72
производственная практика	72
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	30
Промежуточная аттестация в форме <i>квалификационного экзамена</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1. Организация подготовительных и заключительных работ по обслуживанию посетителей.

Тема 1.1. Подготовительные и заключительные работы при обслуживании посетителей.

Тема 1.2. Препараты и принадлежности для оформления причесок

Раздел 2. Выполнение причесок с моделирующими элементами

Тема 2.1. Общие сведения о прическах

Тема 2.2. Особенности повседневных причесок

Тема 2.3. Особенности нарядных причесок

Тема 2.4. Особенности фантазийных причесок

Учебная практика

Производственная практика

11.ФК.00. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 43.01.02 Парикмахер

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Физическая культура является дисциплиной из предметной области «Физическая культура».

3. Цели и задачи дисциплины

Содержание программы «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;

- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

4. Результаты освоения учебной дисциплины

Выпускник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
лекции	6
практические занятия	52
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	29
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированных зачетов в каждом семестре</i>	

6. Содержание учебного материала

Раздел 1. Базовый уровень

Тема 1.1 Легкая атлетика

Раздел 2. Спортивные игры

Тема 2.1.Баскетбол

Тема 2.2. Волейбол

Тема 2.3. Бадминтон

Тема 2.4. Настольный теннис

Раздел 3. Гимнастика

Раздел 4. Спортивная аэробика

Раздел 5. Учебно-методические занятия

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки

квалифицированных рабочих(служащих) по профессии 43.01.02. Парикмахер имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В колледже созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий с использованием персональных компьютеров; имеется кабинет информатики и ИКТ с локальной сетью;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной образовательной среды в образовательном учреждении и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Профессия 43.01.02. Парикмахер обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

Операционные системы:

- Microsoft Windows XP Pro
- Microsoft Windows Vista НВ
- Microsoft Windows 7 Pro
- Microsoft Windows 8 Pro
- Microsoft Windows 8.1 Pro

Антивирусные программы:

- Kaspersky Internet Security

Обучающее ПО:

- Adobe Photoshop CS6
- CorelDRAW Graphics Suite X6
- ABBY FineReader 12

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- медико-биологических дисциплин;
- специального рисунка;
- безопасности жизнедеятельности.

Мастерские:

парикмахерская-мастерская, оборудованная парикмахерскими креслами, зеркалами, столиками для инструментов и препаратов, мойками для мытья волос, сушуарами, стерилизаторами, бактерицидными лампами, климазоном, кондиционером, водонагревателем, профессиональными препаратами.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир(в любой модификации,включая электронный)или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Формы и процедуры **текущего контроля** успеваемости определяются «Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Петербургской моды», принятым на Педагогическом совете и утвержденным приказом директора Колледжа №168 от 29 августа 2016г. Данное Положение регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля знаний
- порядок проведения промежуточной аттестации
- подготовку и проведение экзаменов по дисциплине или МДК
- порядок ликвидации задолженностей по результатам текущей и промежуточной аттестации.

Созданы фонды оценочных средств (контрольно-измерительные материалы, методические рекомендации по выполнению практических работ, методические рекомендации по выполнению самостоятельных внеаудиторных работ), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий¹ или в режиме тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов по дисциплинам, предусмотренных программами дисциплин и междисциплинарных курсов, с участием ведущего (их) преподавателя (ей) на основе материалов, разработанных преподавателем, рассмотренных на заседании Методического совета и утвержденных заместителем директора по учебно-методической работе. При освоении профессионального модуля промежуточный контроль проводится в виде квалификационного экзамена на основе комплекта контрольно-оценочных средств, согласованного с работодателем (работодателями) и утвержденного заместителем директора по учебно-методической работе.

Государственная итоговая аттестация включает:

- защиту выпускной квалификационной работы (практической квалификационной работы), обязательным требованием которой является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию профессиональных модулей.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы определяется «Положением о выпускной квалификационной работе для подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 43.01.02. Парикмахер на базе среднего общего образования, в

¹ Индивидуальное домашнее задание (ИДЗ) – традиционная форма организации самостоятельной внеаудиторной работы с целью проверки результатов самообучения. В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, эссе и т.п.

котором:

- определен порядок организации разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ;
- сформулированы требования к структуре, структурным элементам и оформлению выпускной квалификационной работы;
- сформулированы критерии оценки выпускной квалификационной работы;
- предложен список рекомендуемой литературы.

Выпускная квалификационная работа выпускников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Петербургской моды» (далее — Колледж) является формой государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний, умений выпускника и овладению общими и профессиональными компетенциями, установленными ФГОС СПО по профессии, **43.02.02 Парикмахер** а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников.

Выпускная квалификационная работа выполняется по темам, имеющим профессиональную направленность. Выпускные квалификационные работы выполняются в срок, регламентированный учебным планом. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и может выполняться по предложениям работодателей.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначаются руководители (преподаватель и мастер п/о).

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний разрабатываются методическими комиссиями, утверждаются Методическим советом Колледжа и согласовываются с работодателем. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные Колледжем, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Период выполнения выпускной квалификационной работы состоит из нескольких этапов:

- выбор и закрепление темы ВКР;
- разработка и утверждение задания на ВКР;
- сбор материала для ВКР;
- выполнение прически или стрижки сокращиванием;
- написание и оформление теоретической части ВКР;
- защита ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии;

Вместе с выпускной письменной квалификационной работой представляется швейное изделие, выполненное студентом самостоятельно, а также дневник учебной и производственной практики и портфолио обучающегося.

Перед итоговой аттестацией формируется Государственная экзаменационная комиссия, в состав которой входит директор ОУ, заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители ВКР, мастер п/о студента, преподаватели образовательного учреждения и представители работодателя. Экзаменационная комиссия в ходе итоговой аттестации может задать любой вопрос по разъяснению представленных во время защиты элементов теоретических знаний, в том числе описанных в ВКР.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются руководителями ВКР (преподаватель и мастер п/о группы). Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Темы выпускных квалификационных работ рассматриваются соответствующими методическими комиссиями. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора Колледжа.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной практики. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией руководителя ВКР (преподавателя и мастера п/о), в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Руководитель ВКР выполняет следующие функции:

- разрабатывает темы ВКР;
- формулирует задание на ВКР, следит за ее выполнением;
- оказывает студенту консультативную помощь в организации и последовательности выполнения работы;
- контролирует ход выполнения ВКР;
- консультирует студента по выбору литературы, по теме ВКР;
- присутствует на защите ВКР;

Студент в процессе подготовки ВКР выполняет следующие функции:

- совместно с руководителем уточняет тему и задание на ВКР, график выполнения;
- самостоятельно формулирует цель и задачи ВКР;
- осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме ВКР, изучает и анализирует полученные материалы;
- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и консультантов;
- выполняет прическу или стрижку с окраской;
- готовится к защите ВКР.

Студент несет персональную ответственность за:

- самостоятельность выполнения ВКР;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению ВКР;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и консультантом;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет ресурсы и литературные источники.

Ответственность студента за сведения представленные в ВПКР, подтверждается его подписью на титульном листе ВПКР.

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования требованиям Федерального государственного стандарта по профессии 43.01.02. Парикмахер

Порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся определяется «Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Петербургской моды», утвержденного приказом директора Колледжа №169 от 28.09.2016. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- программы государственной итоговой аттестации по каждой профессии и специальности подготовки в СПб ГБ ПОУ КПМ;
- Устава СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды».

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам профессионального обучения устанавливает правила организации и проведения в СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» ГИА обучающихся, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию ОПОП СПО, включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а так же особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды», является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) для всех форм обучения в колледже.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по образовательной программе СПО 43.01.02 Парикмахер, прошедшие все виды практики по каждому виду деятельности и успешно сдавшие квалификационные экзамены по каждому профессиональному модулю, входящему в ОПОП, что подтверждает освоение всех профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС по профессии.

Для проведения государственной итоговой аттестации приказом директора создается Государственная экзаменационная комиссия, работа которой осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации и Уставом Колледжа. ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК утверждается (по представлению администрации Колледжа) Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды», из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников:

- ведущих специалистов

- представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

ГЭК формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей по профилю подготовки выпускников. Численность состава ГЭК должна составлять не менее 5 человек.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по конкретной профессии или специальности. При разработке программы ГИА определяются:

- форма государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- необходимые контрольно-оценочные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения ГИА;
- критерии оценки знаний и качества подготовки выпускника.

Комплект контрольных оценочных материалов должен целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний и практических умений выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях разрабатываются соответствующей методической комиссией и рассматриваются на методическом совете колледжа. Программа государственной итоговой аттестации утверждается директором колледжа и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации (защита выпускной квалификационной работы) для обучающихся на базе среднего общего образования – с 23 июня по 30 июня. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Обучающемуся, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные ФГОС СПО виды аттестационных испытаний, входящих в ГИА, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием. Обучающимся, не прошедшим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления их из колледжа. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция). Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию колледжа. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК