

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по образованию Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Колледж Петербургской моды» (СПб ГБ ПОУ КПМ)

Принято:
Советом
СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской
моды»
Протокол № 5 от «06» апреля 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора СПб ГБ ПОУ «Колледж
Петербургской моды»
№ от «06» апреля 2020г.
Директор СПб ГБОУ КПМ
А.И. Капанин



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

Положение об организации дистанционного обучения обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Петербургской моды» на период ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID -19)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения (далее – Положение) разработано для организации дистанционного обучения студентов в период ограничительных мер в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и введенных ограничений на посещение общественных мест, организаций или действия режима самоизоляции (карантина) с целью установления единых подходов к образовательной деятельности в СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды» (далее – Колледж), обеспечения усвоения обучающимися образовательного минимума содержания образовательных программ в соответствии с графиком учебного процесса.

1.2. Нормативная база положения:

- Указ Президента РФ от 2.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID 19)».

- Письмо Министерства Просвещения РФ № 5Д -161/04 от 06.04.2020 «Об организации образовательного процесса»

- Приказ Министерства образования и науки №137 от 06.05.05 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»

- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ».

- Устав Колледжа.

1.3. Под дистанционным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением электронных технологий, информационно-телекоммуникационных сетей, электронных платформ, обеспечивающих дистанционное взаимодействие обучающегося и преподавателя.

1.4. Образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) предусматривает значительную долю самостоятельной работы обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение данного процесса, а также регулярный контроль знаний обучающихся со стороны преподавателя.

1.5. В период невозможности посещения очных занятий обучающийся имеет право получить консультацию преподавателя через социальные сети, электронную почту, WhatsApp, Viber и другие электронные способы связи.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в период ограничительных мер являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;

- расширение сферы основной деятельности Колледжа;

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

- предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, электронная образовательная платформа, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и др.);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.8. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа;
- практика.

Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиофайлов;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2. Общий порядок организации дистанционного обучения

2.1. Вопросы разработки и использования дистанционного обучения в период карантина, решаются внутренними организационно-распорядительными документами образовательного учреждения в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.

2.2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

2.3. При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ обучающихся, педагогических работников к информационной – коммуникационной сети Интернет.

2.4. Основным элементом системы дистанционного обучения является цифровой образовательный ресурс, разрабатываемый с учетом требований законодательства об образовании.

2.5. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее - Материалы), которые должны обеспечивать в соответствии с программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Компонентами Материалов могут быть:

- текстовые – компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (например, электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, глоссарий, анкета);
- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения. (например, аудиолекции);
- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязанно для решения определенных разработчиком задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (например, мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеofilмы).

2.6. Текущий, промежуточный контроль, итоговая и государственная итоговая аттестация могут проводиться с использованием ДОТ и электронного обучения. Ответственность за соблюдение правил проведения дистанционных аттестаций несет уполномоченное приказом директора лицо.

3. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

3.1. Администрация общеобразовательного учреждения проводит ознакомление педагогических работников с Положением, утвержденным Педагогическим Советом образовательного учреждения.

3.2. Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.
- осуществляют запись контактов (телефон, адрес электронной почты) обучающихся,
- контролируют доступность ДОТ для обучающихся.

3.3. Информация об изменениях работы Колледжа в период ограничительных мер размещается на информационном стенде и официальном сайте общеобразовательного учреждения.

4. Функции администрации общеобразовательного учреждения

4.1. Директор общеобразовательного учреждения:

- Осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Колледжа в дни возможности непосещения занятий обучающимися в период ограничительных мер.
- Контролирует соблюдение работниками Колледжа режима работы.
- Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.
- Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Колледжа в дни, когда обучающиеся не посещают учреждение.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Колледжа:

- Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся, виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.
- Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников) Колледжа об организации работы учреждения в период ограничительных мер.
- Осуществляет контроль корректировки рабочих программ преподавателя Колледжа.
- Осуществляет контроль резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ.
- Осуществляет контроль индивидуальной дистанционной работы с обучающимися, отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам.
- Организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Колледжа;
- Анализирует деятельность по работе Колледжа в дни непосещения по причине ограничительных мер.

5. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

5.1. Преподаватели своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

5.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится преподавателями, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей

(законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.

5.3. Преподаватели, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

6. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

6.1. Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время непосещения Колледжа организуется в соответствии с рабочей программой, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей), обучающихся.

6.2. Связь обучающегося с преподавателем, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты, социальных сетей.

6.3. Обучающиеся предоставляют материалы своей работы преподавателям в виде электронных файлов или электронных ресурсов в сети Интернет.

6.4. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена преподавателем только в случае достижения учащимися положительных результатов.

6.5. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой избранной формы.

7. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

7.1 Учебный процесс с использованием ДОТ в обеспечивается следующими техническими средствами:

- персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

-образовательной электронной платформой Академия-Медиа. 3.5.

7.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ. Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

.