

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ ПЕТЕРБУРГСКОЙ МОДЫ»
(СПб ГБ ПОУ КПМ)

ПРИНЯТО

Советом
СПб ГБ ПОУ КПМ
Протокол №2 от 20.09.2021

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Родительского Совета
СПб ГБ ПОУ КПМ
Протокол № 1 от 26.08.2021

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Студенческого Совета
СПб ГБ ПОУ КПМ
Протокол №3 от 16.09.2021

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора СПб ГБ ПОУ
«Колледж Петербургской моды»
_____ Капанин А.И.

Приказ № 497 от 26.11.2021

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

**Порядок учета мнения студенческого совета, родительского
совета при принятии локальных нормативных актов
в отношении обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуры рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов (далее — Порядок), Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж Петербургской моды» (далее — Колледж), регулирующих образовательные отношения в Колледже.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Колледжа и обязателен к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Настоящий Порядок подготовлен на основании с Конституцией РФ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 3, 4 ст. 30), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», п.3.11 Устава Колледжа.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

- «локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне филиала и регулирующее его внутреннюю деятельность;
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «участники образовательных отношений» - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители Колледжа;
- «педагогический работник» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Колледжем и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
- «конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. В целях учёта мнения обучающихся по вопросам управления Колледжа и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся в Колледже создаётся Студенческий совет.

1.6. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Колледжа и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, их родителей (законных представителей) по инициативе последних в Колледже создаётся Родительский Совет.

1.7. С целью ознакомления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Порядком, Колледж размещает его на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://spbmoda.ru/>) (далее - официальный сайт колледжа).

1.8. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Колледжа, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение Студенческого совета Колледжа и (или) Родительского Совета.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Колледжа с Родительским Советом и Студенческим советом

2.1. Колледж разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между

Колледжем и обучающимся, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) Колледжа могут разрабатываться по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- создание необходимых условий для организации питания обучающихся;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3. Директор Колледжа направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и обоснование по нему в Родительский Совет и (или) Студенческое самоуправление Колледжа.

2.4. Родительский Совет и (или) Студенческий совет Колледжа не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет Директору Колледжа мотивированное мнение по проекту в письменной форме (см. Приложение 1, 3).

2.5. В случае если Студенческий совет Колледжа, Родительский Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный срок, администрация Колледжа в комиссионном составе принимает локальный нормативный акт.

2.6. После принятия локального нормативного акта он представляется на утверждение Директору Колледжа.

2.7. В случае если мотивированное мнение Родительского Совета и (или) Студенческого совета Колледжа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Колледжа может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Родительским Советом и (или) Студенческим советом Колледжа в целях достижения взаимоприемлемого решения (см. Приложение 2, 4) и, вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании либо принятые с нарушением установленного Порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

3. Конфликт интересов педагогического работника

3.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Колледже. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утверждённым Колледжем.

3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся в Колледже в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях, возникновения конфликта интересов педагогического работника,

применения локальных нормативных актов.

3.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4 . Права и обязанности директора Колледжа и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся Колледжа

4.1. Директор Колледжа имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Колледже порядком, закреплённым в Уставе Колледжа;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью филиала;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Директор Колледжа обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, высказывать своё мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Приложение 1

К Положению о Порядке учета мнения
студенческого самоуправления,
родительского совета при принятии локальных
нормативных актов в отношении обучающихся

Дата и исходящий номер документа

СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды»

Директор _____ **А.И.Капанин**

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

Родительского Совета

**о мотивированном мнении по вопросу принятия директором СПб ГБ ПОУ КПП
локального нормативного акта**

(наименование проекта локального нормативного акта)

Родительский Совет рассмотрел полномочным составом обращение

Директора СПб ГБ ПОУ КПП № ____ от « ____ » _____ 202__ г. по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность
принятия нормативного акта директором СПб ГБ ПОУ КПП.

На заседании « ____ » _____ 202__ г. Родительского Совет
на основании статей Гражданского кодекса РФ (ст. 328; ст. 424; п. 1, 3 ст. 450; п. 1 ст. 452; п. 3
ст. 716; п. 1 ст. 779; п. 1, 2 ст. 782; ст. 783 и др.); Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г.
№ 2300-1 «О защите прав потребителей» (ст. 39 и др.); Закона Российской Федерации от
29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проверено соблюдение СПб
ГБ ПОУ КПП норм, предусмотренных данными нормативными правовыми актами при
подготовке проекта _____

(наименование проекта локального нормативного акта работодателя)

Представленный Директором СПб ГБ ПОУ КПП проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его
принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными иного
федерального закона (и иных) нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
регулирующих принятие данного нормативного акта), пунктам (статьям), не ухудшает (ухудшает)
положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых
изменениях _____

(наименование проекта локального нормативного акта)

На основании изложенного Родительский Совет считает возможным (невозможным) принятие
Директором СПб ГБ ПОУ КПП

Примечание: если возможность принятия локального нормативного акта связана с необходимостью изменения его
редакции, то мотивированное мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную Родительским
Советом.

Председатель Родительского Совета

(подпись)

(ФИО)

Мотивированное мнение
Родительского Совета от « ____ » _____ 202__

Получил (а) _____

(Ф. И. О. представителя СПб ГБ ПОУ КПП)

Приложение 2

К Положению о Порядке учета мнения
студенческого самоуправления,
родительского совета при принятии локальных
нормативных актов в отношении обучающихся

Образец протокола разногласий

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ
к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж Петербургской моды» (далее – Колледж) в лице директора Капанина Александра Ивановича, действующего на основании Устава Колледжа и Родительского Совета в лице председателя Родительского Совета _____, действующего на основании положения о Родительском Совете, «___» _____ 202__ г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного акта _____

(наименование локального нормативного акта)

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта _____

(наименование локального нормативного акта)

_____ заключаются в следующем:

Редакция
Колледжа _____

Редакция Родительского
Совета _____

Директор Колледжа _____ А.И.Капанин

Председатель Родительского Совета _____ (ФИО)

«___» _____ 202__ г.

Приложение 3

К Положению о Порядке учета мнения
студенческого самоуправления,
родительского совета при принятии локальных
нормативных актов в отношении обучающихся

Дата и исходящий номер документа

Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Колледж
Петербургской моды»

Директор _____ А.И. Капанин

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ
Студенческого совета
**о мотивированном мнении по вопросу принятия директором СПб ГБ ПОУ КПМ
локального нормативного акта**

(наименование проекта локального нормативного акта)

Студенческий Совет рассмотрел полномочным составом обращение

Директора СПб ГБ ПОУ КПМ № ____ от « ____ » _____ 202__ г. по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность
принятия нормативного акта директором СПб ГБ ПОУ КПМ.

На заседании « _____ » _____ 202__ г. Студенческий совет на основании
статей Гражданского кодекса РФ (ст. 328; ст. 424; п. 1, 3 ст. 450; п. 1 ст. 452; п. 3 ст. 716; п. 1 ст.
779; п. 1, 2 ст. 782; ст. 783 и др.); Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О
защите прав потребителей» (ст. 39 и др.); Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» проверено соблюдение СПб ГБ ПОУ КПМ норм,
предусмотренных данными нормативными правовыми актами при подготовке
проекта _____

(наименование проекта локального нормативного акта работодателя)

Представленный Директором СПб ГБ ПОУ КПМ проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его
принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными иного
федерального закона (и иных) нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права
регулирующих принятие данного нормативного акта), пунктам (статьям), не ухудшает (ухудшает)
положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых
изменениях _____

На основании изложенного Студенческий совет считает возможным (невозможным) принятие
Директором СПб ГБ ПОУ КПМ

(наименование проекта локального нормативного акта)

Примечание: если возможность принятия локального нормативного акта связана с необходимостью
изменения его редакции, то мотивированное мнение может содержать измененную редакцию проекта,
утвержденную Студенческим советом.

Председатель Студенческого совета _____ (ФИО)

(подпись)

Мотивированное мнение

Студенческого совета от « ____ » _____ 202__

Получил (а) _____

Приложение №4

К Положению о Порядке учета мнения
студенческого самоуправления,
родительского совета при принятии локальных
нормативных актов в отношении обучающихся

Образец протокола разногласий

ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ
к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж Петербургской моды» (далее – Колледж) в лице директора Капанина Александра Ивановича, действующего на основании Устава Колледжа и Студенческого совета в лице председателя Студенческого Совета _____, действующего на основании положения о Студенческом самоуправлении, «___»____202__г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного акта _____

(наименование локального нормативного акта)

Разногласия по тексту проекта локального нормативного
акта _____

(наименование локального нормативного акта)

_____ заключаются в следующем:

Редакция
Колледжа _____

Редакция Студенческого совета _____

Директор Колледжа _____ А.И.Капанин

Председатель Студенческого
совета _____ (ФИО)

«___»____202__г.