

Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж Петербургской моды»  
(СПб ГБ ПОУ КПМ)

ПРИНЯТО

Советом

СПб ГБПОУ КПМ

«\_12\_»\_01\_\_\_\_\_2022г.

Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБ ПОУ КПМ

\_\_\_\_\_И.Н.Кабанова

«\_12\_»\_01\_\_\_\_\_2022 г.

**Правила приема в СПб ГБ ПОУ  
« Колледж Петербургской моды»  
на обучение по образовательным  
программам среднего профессионального образования  
на 2022-2023 учебный год**

Санкт-Петербург  
2022

Правила приема в Санкт-Петербургское Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж Петербургской моды» (СПб ГБ ПОУ КПМ) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения.

**Настоящие правила приема (далее - Правила) разработаны на основании:**

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4 статьи 111).;
- Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона от 25.07.2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изменениями);
- Приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020г. №457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказа Министерства просвещения РФ от 16.03.2021 № 100 «О внесении изменений в приказ № 457»
  - Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. N706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
  - Письма КО Санкт-Петербурга от 17.06.2015 г. № 03-20-2435/15-0-0 «О приёме иностранных граждан»;
  - Постановления Правительства Санкт-Петербурга 13.03.2020г. № 121 «О мерах противодействию распространению в СПб новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
  - Устава СПб ГБ ПОУ «Колледж Петербургской моды»
  - иных правовых актов.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в **Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж Петербургской моды»** (далее – Образовательное учреждение), за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в Образовательное учреждение осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Санкт-Петербурга является **общедоступным**.

1.4. Прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих ос-

новное общее и среднее общее образование, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

1.5. Объем и структура приема обучающихся в колледж для обучения за счет средств бюджета субъектов РФ определены контрольными цифрами приема, утвержденными распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

1.6 Образовательное учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7 Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема граждан в колледж**

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, профессиональной подготовки осуществляется приёмной комиссией колледжа на каждой учебной площадке отдельно. Председателем Приёмной комиссии является директор СПб ГБ ПОУ КПМ.

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии регламентируется Положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы комиссии по проведению вступительных испытаний и апелляционной комиссии. Полномочия и порядок деятельности комиссий определяются положением о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) СПб ГБ ПОУ КПМ, размещает на официальном сайте [www.spbmoda.ru](http://www.spbmoda.ru):

\* копию устава;

\* копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

\* копию свидетельства о государственной аккредитации СПб. ГБ ПОУ КПМ.

(с приложениями);

\*основные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые в СПб ГБ ПОУ КПМ:

- Закройщик

- Художник по костюму

- Изготовитель художественных изделий из тканей с художественной росписью
- Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
- Технология парикмахерского искусства
- Дизайн (по отраслям)

\* основная программа профессионального обучения по профессии Портной

3.2 В целях информирования о приеме на обучение Образовательное учреждение размещает информацию на официальном сайте Образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Образовательного учреждения к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

#### **4. Документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.**

4.1. В период приема документов приемная комиссия колледжа ежедневно информирует о количестве поданных заявлений по каждой профессии, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

4.2. Приемная комиссия на официальном сайте СПб ГБ ПОУ КПМ. И на официальном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

##### **Не позднее 1 марта:**

- ежегодные правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Образовательное учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная) (*Приложение №1*);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний (*при наличии*);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими *Правилами*, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
-

## Не позднее 1 июня 2022 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

### **5. Вступительные испытания.**

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

**54.02.01 Дизайн (по отраслям), 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий,**

Вступительные испытания проводятся в письменной форме, программа вступительных испытаний размещена на сайте колледжа.

Срок проведения: 12.08.2022г. в 12-00 часов

5.2 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

### **6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ОВЗ.**

6.1. Инвалиды и лица с ОВЗ при поступлении в СПб ГБ ПОУ КПМ сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- Вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительных испытаний.
- Присутствие ассистента из числа работников СПб ГБ ПОУ КПМ оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей.
- Поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительных испытаний пользоваться необходимыми им техническими средствами.
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специ-

альных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции.**

7.1. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию СПб ГБ ПОУ КПМ письменное заявление (далее апелляция) о не согласии с решением приемной комиссии.

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций.

7.4 Заседание апелляционной комиссии должно состояться не позднее следующего дня после подачи заявления, после ознакомления членов комиссии с работами выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7 Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об удовлетворении апелляции либо отклонении ее.

7.9 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. Прием документов от поступающих**

8.1. Прием в СПб ГБ ПОУ КПМ по образовательным программам проводится на 1 курс по личному заявлению граждан. (Приложение № 2)

8.2 Прием заявлений по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих: с **01 июня 2022г.** до 16-00 часов **15 августа 2022г.**

8.3. При наличии свободных мест прием документов от поступающих может быть продлен до 25 ноября текущего года.

8.4 Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических или психологических качеств, осуществляется до 16-00 часов **10 августа 2022г.**

8.5 При подаче заявления о приеме на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы:

***ГРАЖДАНЕ РФ:***

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографий 3X4 см;

дополнительные документы:

- Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации. Поступающий вправе предоставить оригинал или копию документов подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

***ИНОСТРАННЫЕ ГРАЖДАНЕ, ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ СООТЕЧЕСТВЕННИКИ, ПРОЖИВАЮЩИЕ ЗА РУБЕЖОМ:***

- Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ.
- оригинал легализованного в установленном порядке документа иностранного государства об образовании, признанный эквивалентным в Российской Федерации документу на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 ФЗ «Об образовании в РФ» (в случае, установленном ФЗ «Об образовании в РФ», - также свидетельство о признании иностранного образования), заверенный в порядке, установленном ст. 81 Основ законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п.6 ст.17 ФЗ от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»
- копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;
- копию регистрации в Санкт-Петербурге и Ленинградской области в течении 90 дней со дня прибытия в РФ
- медицинскую справку (форма 086/у);
- копию страхового медицинского полиса;
- 4 фотографии 3\*4 см.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанную во въездной визе.

8.6. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть представлены поступающим лично либо направлены через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. При направлении документов через операторов почтовой связи, поступающий к заявлению о приеме прилагает:

- копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство;
- заверенные в установленном порядке ксерокопии документов государственного образца об образовании;

дополнительные документы:

- медицинскую справку(086/у);
  - копию медицинского полиса;
  - копию регистрации в Санкт-Петербурге и Ленинградской области
- Дата отправления документов через операторов почтовой связи должна быть не позже 15 августа текущего года.
  - Заявление о приеме можно направить в колледж с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

8.7 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ОВЗ- дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

8.8 Поступающие помимо документов, указанных в пункте 8.5 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения.

8.9 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения: (Приложение № 2)

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессия/специальность, для обучения по которой он планирует поступать в СПб ГБ ПОУ КПМ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема).
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ОВЗ.
- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности колледжа с приложениями по избранной для поступления профессии;
- факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

**Подписью поступающего заверяется также следующее:**

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающего;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании;
- ознакомление с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности колледжа с приложениями по избранной для поступления профессии и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;



-факт получения среднего профессионального образования и профессионального обучения впервые.

- ознакомление с датой проведения вступительных испытаний и с правилами подачи апелляций.

8.10. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, или сведения, не соответствующие действительности, СПб ГБ ПОУ КПМ возвращает документы поступающему.

8.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

8.12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов. (Приложение № 3)

8.13. При поступлении на обучение по специальностям (см. Приложение 1), входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

8.14. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее 6 месяцев до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, Образовательное учреждение обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Образовательном учреждении и последующей профессиональной деятельности.

8.15 Поступающие вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию, в соответствии с действующим законодательством, с соблюдением санитарных и эпидемиологических норм нахождения в образовательном учреждении;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме. Документы (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания копий документов) направлять на адрес электронной почты:

info.kpm@obr.gov.spb.ru, в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 8,2 настоящего Порядка

8.16 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 8,3 настоящего Порядка.

8.17 По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 9. Зачисление в образовательное учреждение

9.1. Поступающий по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих представляет оригиналы документов государственного образца об образовании **до 15-00 часов 16 августа 2022г.**, программам подготовки специалистов среднего звена **до 15-00 часов 16 августа 2022г.**, а при наличии свободных мест в КПМ прием документов продлевается до 1 декабря текущего года. Приказ о зачислении издается с **24.08.21 до 31.08.2022г.**

9.2. По истечении сроков представления оригиналов документов государственного образца об образовании директором КПМ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии колледжа и на официальном сайте колледжа: [www.spbmoda.ru](http://www.spbmoda.ru).

9.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга, Образовательное учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

9.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла результатов освоения программы основного общего или среднего общего образования, который подсчитывается путем суммирования всех оценок по общеобразовательным предметам в документе об образовании и деления их на количество предметов (далее – средний балл). На основании результатов среднего балла приемной комиссией и с учетом результатов вступительных испытаний по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, составляется рейтинг поступающих.

9.5. Для профессий и специальностей, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств рейтинг поступающих составляется с учетом:

- результата прохождения вступительного испытания,
- среднего балла,

для остальных профессий и специальностей рейтинг поступающих составляется с учетом среднего балла документа об образовании. Результаты индивидуальных достижений и (или)

наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

9.6. При приеме на обучение по образовательным программам в Образовательное учреждение учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса **победителя и призера** в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";
- 2) наличие у поступающего статуса **победителя и призера** чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
- 3) наличие у поступающего статуса **победителя и призера** чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".
- 4) наличие у поступающего статуса **чемпиона или призера** Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 5) наличие у поступающего статуса **чемпиона мира, чемпиона Европы**, лица, занявшего **первое место** на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Окончательное решение по рейтингу поступающих принимается коллегиально на заседании приемной комиссии, оформляется протоколом.

9.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Образовательное учреждение осуществляется до 01 декабря текущего года.

## **10. Порядок приёма в Образовательное учреждение для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения**

10.1. Возможен набор в группы для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения при условии рентабельности образовательного процесса для Образовательного учреждения.

10.2. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (с изменениями).

10.3. Прием граждан в Образовательное учреждение для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения (*Приложение б*) осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности на общих условиях и осуществляется в соответствии с требованиями *Положения об оказании платных образовательных услуг 8-03.01П.*

10.4. Граждане, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения, зачисляются в Образовательное учреждение только после заключения договора об обучении и внесения оплаты в соответствии с условиями договора.

## 11. Прием иностранных граждан

11.1. В соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, колледж осуществляет прием иностранных граждан, как за счет бюджетных средств, так и по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

11.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.96 г., Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом", Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 на обучение за счет бюджетных средств принимаются при наличии подтверждающих документов:

- граждане Республики Беларусь, Армении, Молдовы, Туркменистана, Узбекистана, Украины, Грузии, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан ;
- лица, состоявшие в гражданстве СССР, выходцы (эмигранты) и потомки соотечественников по прямой нисходящей линии (\*);
- соотечественники за рубежом (граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за рубежом);
- участники Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

11.3 Иностранные граждане должны иметь вид на жительство в РФ

*(\*) Соотечественниками являются лица, родившиеся в СССР (до 1991 г.), РФ (с 1991 г. по настоящее время), проживавшие или проживающие в указанных государствах.*

11.4. Прием документов у иностранных граждан осуществляется в сроки, определенные пунктом 8.2. настоящих Правил.

11.5. Зачисление иностранных граждан проводится в порядке и в сроки, установленные колледжем для всех поступающих.

**Перечень специальностей среднего профессионального образования, на которые СПб ГБ  
ПОУ «Колледж Петербургской моды» объявляет приём в 2022 году (общий):**

Специальности/профессии среднего профессионального образования и присваиваемые квалификации	База образования	Выдаваемый документ	Срок обучения на очной форме обучения	Кол-во мест приема	Вступительные испытания
<b>29.01.04 Художник по костюму</b> Квалификация: Художник по костюму 4 разряда	среднее общее (11 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	1 год 10 мес.	50 чел.	нет
<b>29.01.05 Закройщик</b> Квалификация: Портной 4 разряда, Закройщик 4 разряда	среднее общее (11 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	10 мес.	50 чел.	нет
<b>54.01.05 Изготовитель художественных изделий из ткани с художественной росписью</b> Квалификация: Изготовитель художественных изделий из ткани с художественной росписью 4 разряда	среднее общее (11 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	1 год 10 мес.	25 чел.	нет
<b>29.01.05 Закройщик</b> Квалификация: Портной 4 разряда, Закройщик 4 разряда	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	3 года 10 мес.	50 чел.	
<b>29.01.04 Художник по костюму</b> Квалификация: Художник по костюму 4 разряда	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	3 года 10 мес.	100 чел.	нет
<b>29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий</b> Квалификация: Технолог-конструктор	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	125 чел.	Рисунок, тестирование
<b>43.02.13 Технология парикмахерского искусства</b> Квалификация: Парикмахер - модельер	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 год 10 мес.	125 чел.	Рисунок, тестирование
<b>54.02.01 Дизайн (по отраслям)</b>	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 год 10 мес.	25 чел.	Рисунок, тестирование

<b>16909 Портной</b> Квалификация: портной 2 разряда	На базе коррекционной школы 8-вида	Свидетельство квалифицированного рабочего	1 год 10 мес.	30 чел.	нет
---	------------------------------------	---	------------------	---------	-----

**Перечень специальностей среднего профессионального образования,  
на Учебной площадке №1 по адресу: СПб ул. Софийская д.19/1 объявляет приём  
в 2022 году:**

Специальности/профессии среднего профессионального образования и присваиваемые квалификации	База образования	Выдаваемый документ	Срок обучения на очной форме обучения	Кол-во мест приема	Вступительные испытания
<b>54.01.05 Изготовитель художественных изделий из ткани с художественной росписью</b> Квалификация: Изготовитель художественных изделий из ткани с художественной росписью 4 разряда	среднее общее (11 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	1 год 10 мес.	25 чел.	нет
<b>29.01.04 Художник по костюму</b> Квалификация: Художник по костюму 4 разряда	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	3 года 10 мес.	50 чел.	нет
<b>29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий</b> Квалификация: Технолог-конструктор	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	50 чел	Рисунок, тестирование
<b>43.02.13 Технология парикмахерского искусства</b> Квалификация: Парикмахер - модельер	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 год 10 мес.	50 чел.	Рисунок, тестирование
<b>16909 Портной</b> Квалификация: портной 2 разряда	На базе коррекционной школы 8-вида	Свидетельство квалифицированного рабочего	1 год 10 мес.	10 чел.	нет

**Перечень специальностей среднего профессионального образования,  
на Учебной площадке №2 по адресу: СПб пр. Дунайский д.49/126 объявляет приём  
в 2022 году:**

Специальности/профессии среднего профессионального образования и присваиваемые квалификации	База образования	Выдаваемый документ	Срок обучения на очной форме обучения	Кол-во мест приема	Вступительные испытания
<b>29.01.04 Художник по костюму</b> Квалификация: Художник по костюму 4 разряда	среднее общее (11 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	1 год 10 мес.	50 чел.	нет
<b>29.01.04 Художник по костюму</b> Квалификация: Художник по костюму 4 разряда	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	3 года 10 мес.	50 чел.	нет
<b>29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий</b> Квалификация: Технолог-конструктор	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	25 чел.	Рисунок, тестирование
<b>43.02.13 Технология парикмахерского искусства</b> Квалификация: Парикмахер - модельер	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 год 10 мес.	25 чел.	Рисунок, тестирование
<b>16909 Портной</b> Квалификация: портной 2 разряда	На базе коррекционной школы 8-вида	Свидетельство квалифицированного рабочего	1 год 10 мес.	10 чел.	нет

**Перечень специальностей среднего профессионального образования,  
на Учебной площадке №3 по адресу: СПб ул. Манчестерская д.8/1 объявляет приём в  
2022 году:**

Специальности/профессии среднего профессионального образования и присваиваемые квалификации	База образования	Выдаваемый документ	Срок обучения на очной форме обучения	Кол-во мест приема	Вступительные испытания
<b>29.01.05 Закройщик</b> Квалификация: Портной 4 разряда, Закройщик 4 разряда	среднее общее (11 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	10 мес.	50 чел.	нет
<b>29.01.05 Закройщик</b> Квалификация: Портной 4 разряда, Закройщик 4 разряда	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО квалифицированного рабочего	3 года 10 мес.	50 чел.	нет
<b>43.02.13 Технология парикмахерского искусства</b> Квалификация: Парикмахер - модельер	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 год 10 мес.	50 чел.	Рисунок, тестирование
<b>29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий</b> Квалификация: Технолог-конструктор	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	50 чел.	Рисунок, тестирование
<b>54.02.01 Дизайн (по отраслям)</b>	основное общее (9 кл.)	Диплом СПО специалиста среднего звена	3 год 10 мес.	25 чел.	Рисунок, тестирование
<b>16909 Портной</b> Квалификация: портной 2 разряда	На базе коррекционной школы 8-вида	Свидетельство квалифицированного рабочего	1 год 10 мес.	10 чел.	нет



И.О. директора  
Санкт-Петербургского  
государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Колледж Петербургской моды»  
И. Н. Кабановой

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя,  
отчество)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на 1 курс в СПб ГБ ПОУ "Колледж Петербургской моды" на образовательные программы среднего профессионального образования - на базе основного общего, среднего общего образования; профессиональной подготовки – на базе общеобразовательной школы VIII вида (нужное подчеркнуть), по профессии /специальности

со сроком обучения \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ мес.

Среднее профессиональное образование, профессиональную подготовку получаю впервые \_\_\_\_\_  
(личная подпись)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка и с правилами приёма ознакомлен (а) \_\_\_\_\_  
(личная подпись)

В случае зачисления в образовательное учреждение вам будет открыт расчётный счёт для социальных выплат (стипендия) \_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Последний день приёма заявлений \_\_\_\_\_ августа до 16:00, приём оригиналов документов государственного образца об образовании \_\_\_\_\_ августа до 15:00 \_\_\_\_\_  
(личная подпись)

В приемную комиссию сданы документы:

1.  Документ, удостоверяющий личность: основная стр. + постоянная регистрация стр. (паспорт или свидетельство о рождении) - копия – 3 шт.
2.  Документ (аттестат) об образовании – оригинал
3.  Фотографии 3x4 (4 шт., подписать)
4.  Медицинская справка Ф-086У- оригинал
5.  Сертификат о профилактических прививках – копия (заполненные стр.)
6.  Медицинский полис – копия
7.  Флюорография – копия
8.  ИНН - копия

- 9.  Страховое свидетельство – копия
- 10.  Приписное свидетельство или военный билет (для юношей) – копия
- 11.  Договор на обучение
- 12.  Заявление на питание
- 13.  Временная регистрация в СПб (для граждан из других регионов) - копия
- 14.  Паспорт родителя: (для несовершеннолетних) – копия

Согласен (а) на обработку персональных данных в порядке, установленном ФЗ от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных»

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

СПб ГБ ПОУ "Колледж Петербургской моды"

Адрес и телефон приёмной комиссии: УПП № 1 (Софийская ул., д. 19 к.1) 241-38-54;

РАСПИСКА О ПРИЁМЕ ДОКУМЕНТОВ № \_\_\_\_\_

Получены от \_\_\_\_\_

Документы:

- Личное заявление о приеме, анкета поступающего - оригинал
- Аттестат – оригинал/копия № \_\_\_\_\_
- Паспорт (основная стр. + стр. постоянная регистрация – «место жительства») - копия - 3 шт.
- Фотографии 3x4 (4 шт. подписать)
- Медицинская справка Ф-086У - оригинал
- Сертификат о профилактических прививках - копия (только заполненные страницы)
- Флюорография - копия
- ИНН - копия
- Страховое свидетельство - копия
- Медицинский полис - копия
- Договор на обучение - оригинал
- Заявление на питание – оригинал
- Временная регистрация в СПб (для граждан из других регионов) - копия.
- Приписное свидетельство или военный билет (для юношей) - копия
- 5 Паспорт родителя (законного представителя) - копия (для несовершеннолетних)

Последний день приёма:

- заявлений осуществляется 10 августа 2022 года до 16:00 часов,
- документа государственного образца об образовании (аттестата) и недостающие документы \_16\_ августа 2022 года до 15:00 часов.

Выдача документов возможна только при наличии расписки и паспорта до зачисления до 24.08.2022 г.

Принял секретарь приемной комиссии \_\_\_\_\_ / Сагатдинова Л.М. /  
(подпись) (Ф.И.О. - расшифровка)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Поступающий (абитуриент) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О. - расшифровка)

Информация

СОБРАНИЕ абитуриентов и их родителей состоится " 25 " августа 2022 г. в 16:00 ч.

ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ " 12 " августа 2022 г. в 12:00 ч.

РЕЙТИНГ АБИТУРИЕНТОВ ПО СРЕДНЕМУ БАЛЛУ смотрите на сайте в разделе «АБИТУРИЕН-ТАМ»: <https://spbmoda.ru/priem-2022-2023/> и в группе

ВКонтакте: <https://vk.com/spbmodaru>

Расписка не является основанием о зачислении в учебное заведение.